



หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จัดทำขึ้นเพื่อปรับปรุงให้หลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายและแผนยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายที่มุ่งมั่นที่จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ รวมถึงศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม ตามความต้องการของท้องถิ่นและภูมิภาค เน้นการพัฒนาบุคลากรให้เชี่ยวชาญในองค์ความรู้ของการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ โดยอาศัยทรัพยากรที่เป็นรูปธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นในภูมิภาคผนวกกับกระบวนการพัฒนาองค์ความรู้ที่เป็นสากล เพื่อให้มหาบัณฑิตของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพบริหารธุรกิจ

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	9
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
1. ระบบการจัดการศึกษา	11
2. การดำเนินการหลักสูตร	11
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	14
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	40
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	40
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	42
1. การพัฒนาลักษณะพิเศษของนักศึกษา	42
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	43
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	48
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	54
1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน	54
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	54
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	55
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	56
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	56
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	56
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	57
1. การกำกับมาตรฐาน	57
2. บัณฑิต	58
3. นักศึกษา	58
4. อาจารย์	59
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	59

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	60
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	60
หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	63
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	63
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	63
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	63
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน	63
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2554	65
ภาคผนวก ข ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554	72
ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554	78
ภาคผนวก ง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง การโอนผลการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557	84
ภาคผนวก จ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง แนวปฏิบัติของการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ 31 มีนาคม 2557	87
ภาคผนวก ฉ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	94
ภาคผนวก ช คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	108
ภาคผนวก ซ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	110
ภาคผนวก ฌ ประวัติและผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร	112
ภาคผนวก ฎ ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	147

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
โปรแกรมวิชา/คณะ : คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in Business Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)
ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Business Administration (Business Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.B.A. (Business Administration)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

4.1 แผน ก แบบ ก2 เป็นหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต รวมเรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

4.2 แผน ข เป็นหลักสูตรที่มีการทำรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต รวมเรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา แต่ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

5.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเน้นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเน้นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเน้นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา) ..ภาษาอังกฤษ
- อื่นๆ ระบุ.....

5.3 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
- อื่นๆ ระบุ.....

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายโดยเฉพาะ
- เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมสนับสนุนจากสถาบันอื่น ชื่อสถาบัน.....
รูปแบบของความร่วมมือ
- เป็นหลักสูตรที่ร่วมกับสถาบันอื่น ชื่อสถาบัน.....
รูปแบบของความร่วมมือ
- ร่วมมือกันโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกันโดยสถาบัน.....เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกันโดยผู้ศึกษาอาจได้ปริญญาจาก 2 สถาบัน

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา
- อื่นๆ ระบุ.....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร

ปรับปรุง พ.ศ. 2562 ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติบริหารธุรกิจ พ.ศ. 2558

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่.....9.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2562.....

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่...15...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ...2562

เริ่มจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) นักบริหารธุรกิจในด้านต่างๆ อาทิ การบริหารการตลาด การบริหารการเงิน การบริหารงานบุคคล การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ รวมถึงผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัว
- (2) นักวิชาการและนักวิจัยในสาขาด้านบริหารธุรกิจทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ
- (3) ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบและวางแผนด้านนโยบาย กลยุทธ์ วิสัยทัศน์ และกระบวนการทางธุรกิจในองค์กรรวม

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวสุธีรา อะทะวงษา	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2556
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2546
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
2	อาจารย์	นางสาวพีรญา ชื่นวงศ์	กจ.ด.	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557
			บธ.ม.	การบริหารจัดการองค์กร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2539
			บธ.บ.	การเงินธนาคาร	มหาวิทยาลัยเกริก	2537
3	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายณัฐกิตติ์ เสงตระกุล	บธ.ม.	บริหารการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2535
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากบริบทของประเทศไทยอยู่ในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศทำให้มีข้อจำกัดในการสนับสนุนการขยายตัวของเศรษฐกิจไทย ขณะเดียวกันเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องส่งผลให้เกิดรูปแบบการผลิตและการค้าที่มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมากขึ้น รัฐบาลปัจจุบันจึงกำหนดนโยบายบริหารประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ได้แก่ “ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในทุกสาขาของกำลังอำนาจแห่งชาติ” อันได้แก่ การเมืองภายในประเทศ การเมืองต่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในเชิงนโยบายดังกล่าว สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรมนุษย์ในยุคประเทศไทย 4.0 ด้วยการจัดการเรียนการสอนที่ผลิตบุคลากรเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานที่องค์กรต่างๆ ในทุกวันนี้ให้ความสำคัญกับการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ทุกส่วนของธุรกิจหรือการเปลี่ยนผ่านองค์กรเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) อีกทั้งเทคโนโลยีดิจิทัลยังเป็นช่องทางสร้างอาชีพและรายได้ให้กับประชาชนอย่างมาก อาทิ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) การขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) และกระบวนการทางเทคโนโลยี (Operational Technology) ฯลฯ ศาสตร์การบริหารธุรกิจจึงมีความจำเป็นและมีบทบาทสำคัญในการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพในยุคดิจิทัล เพื่อให้เกิดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในทักษะด้านธุรกิจอันจะเป็นพลังขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศในบริบททางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม การศึกษา เทคโนโลยี การสื่อสาร และสิ่งแวดล้อมให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองต่อไป

ด้วยเหตุดังกล่าว หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงต้องมีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับยุคดิจิทัล เพื่อมุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณวุฒิทางการศึกษาด้านบริหารธุรกิจที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สามารถนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ไปสู่การสร้างสรรค์และการพัฒนาประเทศในมิติต่างๆ ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อแวดวงวิชาการและแวดวงของธุรกิจต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านสังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งระบบเศรษฐกิจที่มีความเป็นโลกาภิวัตน์ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจของประเทศ การเป็นประชาคมอาเซียน ส่งผลให้เกิดการเลื่อนไหลของวัฒนธรรม และวิถีการดำรงชีวิตที่มีการเปลี่ยนแปลงไป ขณะที่การพัฒนาศักยภาพคนแม้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับสูงขึ้น แต่ยังคงมีปัญหาในเชิงคุณภาพ การศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่ต้องเร่งพัฒนาอย่างเร่งด่วน เนื่องจากระบบการศึกษาในปัจจุบันเป็นระบบคิดแยกส่วนออกจากวิถีชีวิต ขาดศักยภาพการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางวิชาการมาปรับใช้ในชีวิตจริง รวมทั้งการคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ต้องดำเนินควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นจึงต้องให้ความรู้พร้อมกับการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างตนเองกับสังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง มีจริยธรรม และสามารถนำหลักวิชาและประสบการณ์ความรู้จากชีวิตจริงมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม อันจะทำให้สามารถพึ่งตนเองและช่วยเหลือเกื้อกูลคนอื่นได้ต่อไป

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตครั้งนี้เกิดขึ้นเพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีทางการสื่อสารปัจจุบัน โดยมีการทบทวนตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2557 จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน นอกจากนี้ จากผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (SAR) ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตั้งแต่ปี 2558-2559 มีผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรอยู่ในระดับ “ดี” และทางหลักสูตรได้จัดสัมมนาผู้ใช้นิติตทุกปีต่อเนื่อง พบว่า นักวิชาการและองค์กรวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ ยังมีความต้องการบุคคลากรสาขาบริหารธุรกิจ เนื่องจากต้องการนักบริหารยุคใหม่ที่มีความคิดเชิงกลยุทธ์และมีความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนผู้ประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญและมีผู้ประกอบการที่มีจิตสำนึกและจิตสาธารณะต่อสังคม ฯลฯ ดังนั้น การปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ จึงสอดคล้องกับสถานการณ์ความต้องการของสังคมและสภาวะทางเศรษฐกิจของประเทศ

ทั้งนี้ การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายจะเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในกระบวนการคิดเชิงกลยุทธ์ และมีสมรรถนะเป็นผู้ประกอบการ ตั้งแต่การวิเคราะห์กำหนดทิศทางและนโยบายของธุรกิจ การตัดสินใจและการบริหารความเสี่ยง การจัดสรรทรัพยากรในธุรกิจให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด รู้จักการวิเคราะห์ธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ทั้งระบบที่เชื่อมโยงถึงสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลง มีการคำนึงถึง

สังคมและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ สามารถเชื่อมโยงเนื้อหาในรายวิชามาใช้ในการพัฒนางานของตนเอง องค์กร พัฒนาท้องถิ่น และสังคมรวมถึงเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตปี พ.ศ.25... นี้เป็นการปรับเปลี่ยนหลักสูตรการศึกษาที่จะนำไปสู่การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในระดับท้องถิ่น อันได้แก่ จังหวัดเชียงราย ภาคเหนือตอนบน และอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ให้มีความคิดเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจซึ่งเป็นสมรรถนะเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถตอบสนองตามความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายช่วงระยะ 5 ปี

(พ.ศ. 2560 – 2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่จะนำพามหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็นศูนย์กลางการศึกษาเพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพท้องถิ่นสู่สากล โดยมีพันธกิจหลักในด้านการผลิตบัณฑิตคือ ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะเด่น มีความรู้ดี มีคุณธรรม และตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล มุ่งหวังที่จะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเพื่อออกไปรับใช้สังคม เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ เป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนและพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ มีคุณธรรม มีสมรรถนะของบัณฑิตแห่งศตวรรษที่ 21 และมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ซึ่งจากพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยดังกล่าวสอดคล้องกับพันธกิจของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตามแผนยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิตคณะวิทยาการจัดการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) ที่กำหนดอัตลักษณ์บัณฑิตไว้ว่า “เชี่ยวชาญทักษะ มีสมรรถนะเป็นผู้ประกอบการ มีจิตสำนึกและจิตสาธารณะต่อสังคม” กล่าวคือ คณะฯ จะมุ่งผลิตมหาบัณฑิตในสาขาบริหารธุรกิจที่มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้จริง รวมถึงมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning : WIL) เพื่อให้มหาบัณฑิตมีความเชี่ยวชาญและทักษะการคิดวิเคราะห์แบบนักบริหารมืออาชีพ ดังนั้น การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงทำให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายสามารถผลิตบัณฑิตที่สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนท้องถิ่น และสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเศรษฐกิจของภาครัฐและภาคเอกชนได้ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้มหาบัณฑิตมีแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจด้วยตนเองอีกด้วย

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา /รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

เนื่องจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่ต้องมีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นส่วนหนึ่งในการเรียนการสอน รวมทั้งความเชี่ยวชาญทักษะภาษาไทยในการสื่อสารและต้องมีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และคณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน การเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนใน

รายวิชาที่มีความจำเป็น โดยใช้ความร่วมมือทางวิชาการจากคณะอื่นๆ และศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวกการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพในรายวิชาภาษาอังกฤษประยุกต์กับเนื้อหาในหลักสูตร

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาจากคณะ/ภาควิชา /หลักสูตรอื่นสามารถมาเรียนได้

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554 (ภาคผนวก ค)

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

สาระสำคัญยิ่งประการหนึ่งของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะในระดับมหาบัณฑิต ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในสถาบันการศึกษาต่างๆ ระดับสากลที่มีชื่อเสียงในด้านการบริหารและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คือ การสร้างและการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชา ในส่วน of นักศึกษาเองกลายเป็นผู้ที่มีจิตใจในลักษณะสังคมสำนึก ตระหนักและรับผิดชอบต่อสังคม ดำรงตนในฐานะผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ทางสังคม ซึ่งเป็นไปตามอัตลักษณ์บัณฑิตของ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายคือ ผลิตบัณฑิตที่ “เชี่ยวชาญทักษะ มีสมรรถนะเป็นผู้ประกอบการ มีจิตสำนึกและจิตสาธารณะต่อสังคม”

ในการจัดการศึกษาในด้านบริหารธุรกิจ นอกจากการเน้นสาระสำคัญดังกล่าวข้างต้น ยังมีเป้าหมายที่สำคัญคือการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความสามารถในการนำสังคมและองค์กรให้ก้าวพ้นวิกฤติทางธุรกิจได้อย่างมาดมั่น และยั่งยืน ซึ่งมีผลให้ภาพรวมทางธุรกิจของสังคมและประเทศชาติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแห่งหนึ่งของประเทศ ด้วยภารกิจที่สำคัญของการเป็นสถาบันอุดมศึกษา จึงได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจขึ้น เพื่อสร้างบุคลากรที่มีความสามารถและความเชี่ยวชาญทางด้านธุรกิจให้เป็นนักคิด นักบริหาร ตลอดจนนักวิชาการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานต่างๆ ในภาคเอกชน ภาคราชการ ทั้งในระดับภูมิภาค ประเทศ และประเทศเพื่อนบ้านในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

1.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ดังนี้

1. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีความสามารถในการบูรณาการความรู้ด้านบริหารธุรกิจ ไปประยุกต์ใช้ทางธุรกิจในบริบทท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ
2. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและสามารถแก้ไขปัญหาทางธุรกิจในสถานการณ์จริง
3. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารและนักวิชาการที่มีจริยธรรมทางธุรกิจและดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา /เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน /ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทุกๆ ปีการศึกษาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่ดูแลและติดตามผลการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ - แต่งตั้งคณะกรรมการการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลและช่วยเหลือ สนับสนุนนักศึกษาในกระบวนการเรียนการสอนโดย 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - จำนวนอาจารย์ ประวัติการทำงาน ฐานข้อมูลงานวิจัย และการฝึกอบรมของอาจารย์ - ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ของสกอ. - รายงานผลการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา
<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของตลาดผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรสากล - ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการธุรกิจและงานวิจัยทางด้านบริหารธุรกิจในระดับประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ - เอกสารพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตรฯ
<ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพผ่านการวิจัย - สนับสนุนสายปฏิบัติการให้มีการบริการวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลงานวิจัย - บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ - จำนวนโครงการบริการวิชาการของหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบทวิภาค

โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนอาจจัดได้ตามความจำเป็นของแต่ละหลักสูตร โดยให้กำหนดระยะเวลา และจำนวนหน่วยกิตมีส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ ข้อกำหนดในรายละเอียดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2554 ข้อ 5 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยกำหนดระยะเวลาและหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน – เวลาราชการปกติ

นอกวัน – เวลาราชการ (ระบุ) วันเสาร์-อาทิตย์

ภาคเรียนที่ 1 เดือนมิถุนายน – กันยายน

ภาคเรียนที่ 2 เดือนตุลาคม – มกราคม

ภาคฤดูร้อน เดือนกุมภาพันธ์ – เมษายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้ที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

2.2.1 คุณสมบัติทั่วไปให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 12 (ภาคผนวก ฉ)

2.2.2 คุณสมบัติเฉพาะของสาขาวิชา

1) แผน ก แบบ ก2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในทุกสาขาวิชา ซึ่งหากได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาจะต้องลงเรียนรายวิชาเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

2) แผน ข เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในทุกสาขาวิชา ซึ่งหากได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาจะต้องลงเรียนรายวิชาเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรส่วนกรณีอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

2.4 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. การรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา ส่งผลให้นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ที่หลากหลายแตกต่างกัน โดยเฉพาะความรู้ในด้านการบริหารธุรกิจ
2. การรับนักศึกษานักศึกษาต่างชาติที่มีทักษะพื้นฐานด้านการพูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาไทยแตกต่างกัน อาจส่งผลต่อความสามารถในการสื่อสาร ความรู้ ความเข้าใจในรายวิชาแตกต่างกัน
3. นักศึกษาอาจมีปัญหาในการปรับตัวจากการทำงานมาเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งนักศึกษาจะต้องมีความรับผิดชอบมากขึ้น

2.5 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาใน ข้อ 2.4

1. จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อให้นักศึกษาจะได้รู้ถึงวัตถุประสงค์ การดำเนินงานของหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เพื่อเป็นแนวทางในการปรับใช้ในการเรียนการสอน
2. จัดให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาปรับพื้นฐานทางธุรกิจให้แก่ศึกษาก่อนการเรียนการสอนในรายวิชาอื่น ได้แก่ รายวิชาความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ เพื่อจะเป็นการปรับความรู้หรือพื้นฐานสำหรับผู้ที่ไม่ได้เรียนสายบริหารธุรกิจมาก่อน
3. จัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ดูแลให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะการดูแลนักศึกษาต่างชาติ

2.6 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา									
	2562		2563		2564		2565		2566	
ชั้นปี/แบบ	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข
1	20	30	20	30	20	30	20	30	20	30
2	-	-	20	30	20	30	20	30	20	30
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	20	30	20	30	20	30

2.7 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณจากเงินค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

2.7.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
	50	50	50	50	50
ค่าลงทะเบียนปีที่ 1	2,200,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000
ค่าลงทะเบียนปีที่ 2		4,400,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000
รวมงบประมาณรายรับ		8,800,000	8,800,000	8,800,000	8,800,000

- ค่าลงทะเบียน 22,000 บาท/คน/ภาคเรียน (จำนวน 4 ภาคเรียน)

รวมตลอดหลักสูตร 88,000 บาท/คน

2.7.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	432,960	432,960	432,960	432,960	432,960
2. ค่าตอบแทน	904,000	904,000	904,000	904,000	904,000
3. ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
2. ค่าสาธารณูปโภค	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
4. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
รวมงบดำเนินการ	1,596,960	1,596,960	1,596,960	1,596,960	1,596,960

- งบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร/คน/ปี

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2561	2562	2563	2564	2565
	40	80	80	80	80
งบประมารค่าใช้จ่ายการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร (คน)	39,924	19,962	19,962	19,962	19,962

2.8 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.9 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ข้อ 5 (ภาคผนวก ก) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การโอนผลการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติ ของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ข้อที่ 3 ลงวันที่ 31 มกราคม 2557 (ภาคผนวก จ)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

- แผน ก แบบ ก2 รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต
- แผน ข รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

<u>แผน ก แบบ ก2</u> รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต		
หมวดวิชาเฉพาะ	24	หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
- วิชาเลือก	6	หน่วยกิต
- รายวิชาไม่นับหน่วยกิต	(3)	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
<u>แผน ข</u> รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต		
หมวดวิชาเฉพาะ	30	หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
- วิชาเลือก	12	หน่วยกิต
- รายวิชาไม่นับหน่วยกิต	(3)	หน่วยกิต
การศึกษาอิสระ	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

แผน ก แบบ ก2

หมวดวิชาบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 18 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
AC8102	การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ (Accounting and Financial Management for Decision Making)	3(3-0-6)
GM8114	นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Innovation)	3(3-0-6)
GM8209	การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ (Applied Research in Business)	3(3-0-6)
HR8102	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management)	3(3-0-6)
MB5208	นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินการ (Production Innovation and Operation Management)	3(3-0-6)
MK8111	การจัดการการตลาดสมัยใหม่ (Modern Marketing Management)	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
AC8103	กลยุทธ์ทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ (Strategic Accounting for Business)	3(3-0-6)
AC8104	ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อจัดการธุรกิจ (Accounting Information System for Business Management)	3(3-0-6)
AC8203	การควบคุมและการตรวจสอบภายใน (Internal Control and Auditing)	3(3-0-6)
GM8115	การบริหารโครงการและการจัดการแผนธุรกิจ (Project and Business Plan Management)	3(3-0-6)
GM8116	การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ (Entrepreneurship and Startup Business Management)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GM8117	การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ (Creativity and Business Innovation Management)	3(3-0-6)
GM8205	การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ (Logistics Management for International Business)	3(3-0-6)
GM8206	การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตัดสินใจ (Decision Making and Risk Analysis)	3(3-0-6)
GM8210	การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Cost Management)	3(3-0-6)
GM8211	การจัดการห่วงโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ (Supply Chain Management Strategy)	3(3-0-6)
GM8212	กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก (Local and Global Business Strategy)	3(3-0-6)
GM8213	ศาสตร์พระราชานำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (The King's Philosophy for Sustainable Development)	3(3-0-6)
GM8214	สัมมนาสถานการณ์การค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ (Seminar on Border Trade and Special Economic Zone)	3(3-0-6)
GM8215	สัมมนาประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันทางธุรกิจ (Seminar in Business Current Issues)	3(3-0-6)
GM8216	สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Seminar in Small and Medium Enterprises Management)	3(3-0-6)
GM8217	ความเป็นผู้ประกอบการองค์กร (Corporate Entrepreneurship)	3(3-0-6)
GM8218	การจำลองสถานการณ์การจัดการธุรกิจในภาวะวิกฤต (Simulation in Business Crisis Management)	3(3-0-6)
HR8103	ภาวะอนาคตและการจัดการทีมงาน (Future Leadership and Team Management)	3(3-0-6)
HR8104	การวางแผนและจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Planning and Management)	3(3-0-6)
HR8201	การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MB5201	การเงินระหว่างประเทศ (International Financial Management)	3(3-0-6)
MB5202	นโยบายและการวิเคราะห์การลงทุน (Policy and Investment Analysis)	3(3-0-6)
MB5206	การจัดการการเงินร่วมสมัย (Contemporary Financial Management)	3(3-0-6)
MB5207	การจัดการการเงินยุคดิจิทัล (Digital Financial Management)	3(3-0-6)
MK8109	การสร้างคุณค่าและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ (Value Creation and Product Innovation)	3(3-0-6)
MK8110	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดยุคดิจิทัล (E-Commerce Management and Digital Marketing)	3(3-0-6)
MK8219	การจัดการแบรนด์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Branding Management)	3(3-0-6)
MK8220	กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Strategic Marketing for Small and Medium Enterprises)	3(3-0-6)

วิชาไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาจะต้องปรับความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ ต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้เป็นโดยไม่นับหน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA8100	ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ (Foundation of Business Administration)	3(3-0-6)

วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
TH5900	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12

แผน ข

หมวดวิชาบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 18 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
AC8102	การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ (Accounting and Financial Management for Decision Making)	3(3-0-6)
GM8114	นวัตกรรมการจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Innovation)	3(3-0-6)
GM8209	การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ (Applied Research in Business)	3(3-0-6)
HR8102	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management)	3(3-0-6)
MK8111	การจัดการการตลาดสมัยใหม่ (Modern Marketing Management)	3(3-0-6)
MB5208	นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินการ (Production Innovation and Operation Management)	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
AC8103	กลยุทธ์ทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ (Strategic Accounting for Business)	3(3-0-6)
AC8104	ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ (Accounting Information System for Business Management)	3(3-0-6)
AC8203	การควบคุมและการตรวจสอบภายใน (Internal Control and Auditing)	3(3-0-6)
GM8115	การบริหารโครงการและการจัดการแผนธุรกิจ (Project and Business Plan Management)	3(3-0-6)
GM8116	การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ (Entrepreneurship and Startup Business Management)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GM8117	การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ (Creativity and Business Innovation Management)	3(3-0-6)
GM8205	การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ (Logistics Management for International Business)	3(3-0-6)
GM8206	การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตัดสินใจ (Decision Making and Risk Analysis)	3(3-0-6)
GM8210	การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Cost Management)	3(3-0-6)
GM8211	การจัดการห่วงโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ (Supply Chain Management Strategy)	3(3-0-6)
GM8212	กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก (Local and Global Business Strategy)	3(3-0-6)
GM8213	ศาสตร์พระราชานำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (The King's Philosophy for Sustainable Development)	3(3-0-6)
GM8214	สัมมนาสถานการณ์การค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ (Seminar on Border Trade and Special Economic Zone)	3(3-0-6)
GM8215	สัมมนาประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันทางธุรกิจ (Seminar in Business Current Issues)	3(3-0-6)
GM8216	สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Seminar in Small and Medium Enterprises Management)	3(3-0-6)
GM8217	ความเป็นผู้ประกอบการองค์กร (Corporate Entrepreneurship)	3(3-0-6)
GM8218	การจำลองสถานการณ์การจัดการธุรกิจในภาวะวิกฤต (Simulation in Business Crisis Management)	3(3-0-6)
HR8103	ภาวะผู้นำอนาคตและการจัดการทีมงาน (Future Leadership and Team Management)	3(3-0-6)
HR8104	การวางแผนและจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Planning and Management)	3(3-0-6)
HR8201	การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MB5201	การเงินระหว่างประเทศ (International Financial Management)	3(3-0-6)
MB5202	นโยบายและการวิเคราะห์การลงทุน (Policy and Investment Analysis)	3(3-0-6)
MB5206	การจัดการการเงินร่วมสมัย (Contemporary Financial Management)	3(3-0-6)
MB5207	การจัดการการเงินยุคดิจิทัล (Digital Financial Management)	3(3-0-6)
MK8109	การสร้างคุณค่าและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ (Value Creation and Product Innovation)	3(3-0-6)
MK8110	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดยุคดิจิทัล (E-Commerce Management and Digital Marketing)	3(3-0-6)
MK8219	การจัดการแบรนด์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Branding Management)	3(3-0-6)
MK8220	กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Strategic Marketing for Small and Medium Enterprises)	3(3-0-6)

วิชาไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาจะต้องปรับความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ โดยต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA8100	ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ (Foundation of Business Administration)	3(3-0-6)

การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
IS6900	การศึกษาอิสระ (Independent Study)	6

3.2 คำอธิบายรายวิชาและรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วย ตัวอักษร 2 หลักแรก และตามด้วยตัวเลข 4 หลัก มีความหมายดังนี้

ตัวอักษร BA หมายถึง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ย่อมาจาก Business Administration

ตัวอักษร GM หมายถึง สาขาวิชาการจัดการ ย่อมาจาก General Management

ตัวอักษร HR หมายถึง สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ย่อมาจาก
Human Resource

ตัวอักษร MB หมายถึง สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร ย่อมาจาก
Money and Banking

ตัวอักษร MK หมายถึง สาขาวิชาการตลาด ย่อมาจาก Marketing

ตัวเลข 4 หลัก 1234 มีความหมาย ดังต่อไปนี้

หลักที่ 1 หมายถึง ระดับความยากง่าย

หลักที่ 2 หมายถึง ลักษณะเนื้อหา

หลักที่ 3,4 หมายถึง ลำดับก่อนหลัง

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษา แผน ก แบบ ก2

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA8100	ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ* (Foundation of Business Administration)	3	3	0	6
HR8102	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management)	3	3	0	6
GM8114	นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Innovation)	3	3	0	6
MB5208	นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินการ (Production Innovation and Operation Management)	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36

*รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
AC8102	การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ (Accounting and Financial Management for Decision Making)	3	3	0	6
MK8111	การจัดการการตลาดสมัยใหม่ (Modern Marketing Management)	3	3	0	6
XXXXXX	รายวิชาเลือก 1	3	3	0	6
XXXXXX	รายวิชาเลือก 2	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GM8209	การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ (Applied Research in Business)	3	3	0	6
TH5900	วิทยานิพนธ์ (Thesis) (การเตรียมโครงร่างและเตรียมการสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์)	6	0	0	6
รวม		9	3	0	12

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 15

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
TH5900	วิทยานิพนธ์ (Thesis) (การรวบรวม การวิเคราะห์ข้อมูลและ การสอบเล่มสมบูรณ์)	6	0	0	6
รวม		6	0	0	6

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 6

แผนการศึกษา แผน ข

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA8100	ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ* (Foundation of Business Administration)	3	3	0	6
HR8102	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management)	3	3	0	6
GM8114	นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Innovation)	3	3	0	6
MB5208	นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินการ (Production Innovation and Operation Management)	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36

*รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
AC8102	การจัดการทางการเงินและบัญชีเพื่อการตัดสินใจ (Accounting and Financial Management for Decision Making)	3	3	0	6
MK8111	การจัดการการตลาดสมัยใหม่ (Modern Marketing Management)	3	3	0	6
XXXXXX	รายวิชาเลือก 1	3	3	0	6
XXXXXX	รายวิชาเลือก 2	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36

หมวดวิชาบังคับ

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
AC8102	<p>การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ (Accounting and Financial Management for Decision Making)</p> <p>หลักการและระบบการบริหารจัดการบัญชีและการเงินที่มีอยู่ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต รวมไปถึงการประยุกต์ใช้การจัดการทางบัญชีเพื่อจัดการทรัพยากรภายในองค์กร และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำระบบสารสนเทศทางบัญชีมาใช้ในองค์กร การจัดการการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนระยะยาว งบประมาณเงินทุน การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ การประเมินผลตอบแทนจากการลงทุนภายใต้ความเสี่ยง จริยธรรมการจัดการการเงิน และการวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการการเงินในสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	3(3-0-6)
GM8114	<p>นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Innovation)</p> <p>แนวคิดของนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม และนวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ ขอบเขตของนวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอกและภายในของธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์องค์การเพื่อสร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานจริยธรรม การใช้กระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมเพื่อการปรับเปลี่ยนธุรกิจในเชิงรุก และการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p>	3(3-0-6)
GM8209	<p>การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ (Applied Research in Business)</p> <p>การวางแผนและการออกแบบงานวิจัยเชิงประยุกต์ การวางกรอบแนวความคิด การตั้งสมมติฐาน การกำหนดประชากรและตัวอย่าง การเก็บข้อมูล การสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการทดสอบสมมติฐานโดยใช้เครื่องมือทางสถิติ สรุปผล การอภิปรายผล และการนำผลวิจัยไปใช้แก้ไขและพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์การดำเนินงานทางธุรกิจ</p>	3(3-0-6)
HR8102	<p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management)</p> <p>หลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เทคนิคและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของกำลังคนในองค์กร กลยุทธ์การขับเคลื่อนองค์กรด้วยทุนมนุษย์อย่างมีจริยธรรม</p>	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
MB5208	<p>นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินงาน (Production Innovation and Operation Management)</p> <p>องค์ประกอบของระบบการผลิตสินค้าและบริการ การดำเนินโครงการขนาดใหญ่ หลักการและวิธีในการจัดการการผลิต กระบวนการและหน้าที่ การเลือกทำเลที่ตั้ง การออกแบบผลิตภัณฑ์ การวางแผนและออกแบบการผลิตและกระบวนการผลิต การสร้างนวัตกรรมการผลิต การกำหนดมาตรฐานการผลิต การจัดการการผลิตเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ การควบคุมการผลิต การควบคุมสินค้าคงคลัง และการวิเคราะห์กรณีศึกษาการบริหารการผลิตในสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	3(3-0-6)

MK8111	<p>การจัดการการตลาดสมัยใหม่ (Modern Marketing Management)</p> <p>แนวคิดการตลาดยุคใหม่ กลยุทธ์การตลาดทั้งสินค้าและบริการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมตลาดผู้ซื้อและพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การวางแผนการตลาด การปฏิบัติการ การควบคุมกิจกรรมทางการตลาดและการประเมินผลกลยุทธ์ทางการตลาดของธุรกิจ ในสถานการณ์ปัจจุบัน เน้นการฝึกปฏิบัติพัฒนาแผนการตลาดของธุรกิจท้องถิ่นที่สามารถนำไปประยุกต์ได้จริงอย่างมีจริยธรรม</p>	3(3-0-6)
--------	--	----------

หมวดวิชาเลือก

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
AC8103	<p>กลยุทธ์ทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ (Strategic Accounting for Business)</p> <p>การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ทางบัญชี การจัดการภาษีอากรธุรกิจเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ การจัดการข้อมูลการบัญชีของธุรกิจแต่ละประเภทเพื่อใช้ในการตัดสินใจของธุรกิจ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ทางการบัญชี</p>	3(3-0-6)
AC8104	<p>ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ (Accounting Information System for Business Management)</p> <p>หลักการ แนวคิด ลักษณะและประโยชน์ของระบบสารสนเทศทางการบัญชี การออกแบบระบบบัญชีให้ครอบคลุมถึงระบบการปฏิบัติงาน ระบบการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับระบบเทคโนโลยี</p>	3(3-0-6)

สารสนเทศและระบบธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับกิจการประเภทต่างๆ รวมถึงการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางบัญชีเพื่อใช้ในการจัดการ และการตัดสินใจแก้ไขปัญหาทางธุรกิจอย่างมืออาชีพ

AC8203 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน (Internal Control and Auditing) 3(3-0-6)

แนวคิด วัตถุประสงค์ และองค์ประกอบของการควบคุมภายในการออกแบบระบบการควบคุมภายใน การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในการประเมินความเสี่ยง ศึกษาถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน มาตรฐานและกฎบัตรการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ เทคนิคการตรวจสอบ กระบวนการตรวจสอบ และการเขียนรายงานการตรวจสอบ

GM8115 การบริหารโครงการและการจัดการแผนธุรกิจ (Project and Business Plan Management) 3(3-0-6)

การวิเคราะห์ธุรกิจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรมและการวิเคราะห์ตลาด บทสรุปผู้บริหาร องค์ประกอบของแผนธุรกิจ แผนความเสี่ยง การบูรณาการหน้าที่งานทางธุรกิจเพื่อพัฒนาแผนธุรกิจ การบริหารโครงการ การจัดการแผนธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้เพื่อสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ

GM8116 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ (Entrepreneurship and Startup Business Management) 3(3-0-6)

คุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ บทบาทของผู้ประกอบการที่มีต่อท้องถิ่น เศรษฐกิจ และสังคมโลก บทบาทของผู้ประกอบการในการเป็นผู้นำองค์กร การพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการสตาร์ทอัพ ผู้ประกอบการเพื่อสังคม การจัดการความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของผู้ประกอบการ แนวคิดการสร้างธุรกิจ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการประกอบธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ กรณีศึกษากลยุทธ์ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

GM8117 การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ (Creativity and Business Innovation Management) 3(3-0-6)

ความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ ผลกระทบจากความคิดสร้างสรรค์ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต วิธีการจัดการความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการเกิดความคิดสร้างสรรค์โดยใช้เทคนิคการจัดการที่เหมาะสม การพัฒนาโมเดลทางธุรกิจและ

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
GM8212	<p>กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก (Local and Global Business Strategy)</p> <p>กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการคัดเลือกประเทศเพื่อเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การค้าในเขตเศรษฐกิจพิเศษและการค้าชายแดน การจัดการหน้าที่ต่างๆ ในองค์การ การจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การตลาดการเงิน จริยธรรมในธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก และการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p>	3(3-0-6)
GM8213	<p>ศาสตร์พระราชาระดับท้องถิ่นและระดับโลก (The King's Philosophy for Sustainable Development)</p> <p>หลักการและแนวคิด การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาระดับท้องถิ่นและระดับโลก ในการพัฒนาธุรกิจ การสร้างรากฐานทางธุรกิจบนพื้นฐานความสุขที่ยั่งยืน การเชื่อมโยงระหว่างการค้าและเศรษฐกิจและศาสตร์พระราชากับหลักการเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนาเพื่อสร้างที่ยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม</p>	3(3-0-6)
GM8214	<p>สัมมนาสถานการณ์การค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ (Seminar on Border Trade and Special Economic Zone)</p> <p>สถานการณ์และนโยบายการค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ ปัจจัยที่ส่งผลต่อสถานการณ์การค้าชายแดน กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจการค้าชายแดนและผู้ประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ เน้นการสัมมนา วิเคราะห์กรณีศึกษา การศึกษาดูงานและเรียนรู้สถานการณ์จากผู้ประกอบการจริงในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ</p>	3(3-0-6)
GM8215	<p>สัมมนาประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันทางธุรกิจ (Seminar in Business Current Issues)</p> <p>การวิเคราะห์ประเด็นทางธุรกิจที่ทันสมัยและน่าสนใจ การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจทางด้านธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ การนำทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาทั้งในท้องถิ่น และระดับประเทศ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางธุรกิจ การทำงานร่วมกันเป็นทีม และการเปิดโอกาสแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางธุรกิจ</p>	3(3-0-6)
GM8216	<p>สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Seminar in Small and Medium Enterprises Management)</p> <p>การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์สถานการณ์และการวางแผนธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์วิจารณ์ปัญหา แนวทางเลือกในการแก้ปัญหา การจัดการและ</p>	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
HR8201	<p data-bbox="391 302 662 347">การจัดการความขัดแย้ง</p> <p data-bbox="391 358 710 403">(Conflict Management)</p> <p data-bbox="231 414 1404 616">หลักการและแนวคิด ความขัดแย้ง ตัวแบบของความขัดแย้ง แหล่งที่มาของความขัดแย้งในระดับกลุ่มและระดับองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างความขัดแย้งและประสิทธิผลขององค์กร กลยุทธ์การจัดการความขัดแย้งในองค์กรและการดำเนินการ ความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการความขัดแย้งมีประสิทธิภาพและล้มเหลวในองค์กรธุรกิจ</p>	3(3-0-6)
MB5201	<p data-bbox="391 694 662 739">การเงินระหว่างประเทศ</p> <p data-bbox="391 750 901 795">(International Financial Management)</p> <p data-bbox="231 806 1404 1064">แนวคิดทางการเงิน ระบบการเงิน และการดำเนินงานการเงินของสถาบันที่ประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน นโยบายทางการเงินระหว่างทฤษฎีและเทคนิคในการบริหารโครงสร้างต้นทุนเงินทุน การกักขังในตลาดการเงินภายใต้สภาพการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษีกฎหมาย และนโยบายของรัฐในแต่ละประเทศและกลุ่มประเทศ รวมทั้งการจัดการสินทรัพย์และหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	3(3-0-6)
MB5202	<p data-bbox="391 1142 798 1187">นโยบายและการวิเคราะห์การลงทุน</p> <p data-bbox="391 1198 837 1243">(Policy and Investment Analysis)</p> <p data-bbox="231 1254 1404 1400">การวางแผนการลงทุน นโยบายการลงทุน การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การวิเคราะห์และการตัดสินใจเพื่อการลงทุน วิเคราะห์และจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ การลดความเสี่ยงจากการลงทุน นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนของธุรกิจในประเทศไทยรวมทั้งในกลุ่มประเทศอาเซียน</p>	3(3-0-6)
MB5206	<p data-bbox="391 1478 702 1523">การจัดการการเงินร่วมสมัย</p> <p data-bbox="391 1534 933 1579">(Contemporary Financial Management)</p> <p data-bbox="231 1590 1404 1792">หลักการจัดการทางการเงินร่วมสมัย ทฤษฎีตัวแทน การประเมินมูลค่าทางการเงิน การเงินเพื่อธุรกรรมทางการค้า เครื่องมือทางการเงินสำหรับการจัดการความเสี่ยง การติดต่อสื่อสารทางการเงิน ธรรมชาติของทางการเงิน วิวัฒนาการของการจัดการการเงิน การวิเคราะห์ปัญหาทางการเงินและกรณีศึกษาปรากฏการณ์ทางการเงินที่สำคัญของโลก</p>	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
MB5207	<p>การจัดการการเงินยุคดิจิทัล (Digital Financial Management)</p> <p>หลักการจัดการทางการเงิน วิเคราะห์สถานการณ์การปรับตัวของอุตสาหกรรมการเงิน โครงสร้างพื้นฐานทางการเงิน การขยายตัวของการใช้เทคโนโลยีทางการเงิน ระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ e-Payment การส่งเสริมและพัฒนาเพื่อสนับสนุนเป้าหมายของเศรษฐกิจดิจิทัลทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ผลของการจัดการการเงินดิจิทัล</p>	3(3-0-6)
MK8109	<p>การสร้างคุณค่าและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ (Value Creation and Product Innovation)</p> <p>แนวคิดการสร้างคุณค่าและนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ การพัฒนานวัตกรรม การกำหนดคุณสมบัติ การพัฒนาตราสินค้า การเพิ่มคุณค่าสินค้าต่อผู้บริโภค การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การวางตำแหน่งสินค้า การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์การแข่งขันทางการตลาด กรณีศึกษานวัตกรรมที่ประสบความสำเร็จในการสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์</p>	3(3-0-6)
MK8110	<p>การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดยุคดิจิทัล (E-Commerce Management and Digital Marketing)</p> <p>การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หลักการตลาดดิจิทัล การประยุกต์หลักการตลาดสำหรับธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในสังคมดิจิทัล การใช้สื่อดิจิทัลในฐานะที่เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายและช่องทางการตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด ที่ใช้สื่อดิจิทัลในฐานะที่เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารแบบสองทาง พฤติกรรมของผู้บริโภคในการรับรู้และใช้สื่อดิจิทัล การกำหนดกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล</p>	3(3-0-6)
MK8219	<p>การจัดการแบรนด์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Branding Management)</p> <p>การจัดการแบรนด์ ความสัมพันธ์ระหว่างแบรนด์กับปัจจัยทางการตลาด องค์ประกอบของการสร้างแบรนด์ อิทธิพลของแบรนด์ที่มีต่อพฤติกรรมผู้บริโภค การตัดสินใจของผู้บริโภค กลยุทธ์การใช้แบรนด์เพื่อการตลาด การสื่อสารทางการตลาด การสร้างสรรค์แบรนด์ใหม่ การพัฒนาแบรนด์สำหรับสินค้าเดิมให้ร่วมสมัย การประเมินคุณค่าแบรนด์กับและประสิทธิภาพของแบรนด์</p>	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
MK8220	กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Strategic Marketing for Small and Medium Enterprises) การพัฒนากลยุทธ์การตลาด การจัดทำแผนทางการตลาด การสื่อสารการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การใช้กรณีศึกษาเพื่อให้เข้าใจถึงปัญหาและการวิเคราะห์ทางแก้ไขในเชิงปฏิบัติ และการปรับทิศทางกลยุทธ์และการสื่อสารการตลาดให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ	3(3-0-6)
TH5900	วิทยานิพนธ์ (Thesis) ศึกษาวิจัยในปัญหาเฉพาะทางบริหารธุรกิจที่ผู้เรียนสนใจ ที่จะทำให้เพิ่มพูนองค์ความรู้ทางบริหารธุรกิจ มีการออกแบบการวิจัยตามระเบียบวิธีที่ถูกต้อง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขียนและนำเสนอผลการศึกษาวินิพนธ์ได้อย่างครบถ้วนและมีจริยธรรม รวมทั้งเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการที่มีมาตรฐาน	12 หน่วยกิต
IS6900	การศึกษาอิสระ (Independent Study) ศึกษาค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับประเด็นทางธุรกิจที่น่าสนใจ โดยจัดทำอยู่ในรูปแบบรายงานขนาดยาว อาจใช้ระเบียบวิธีวิจัยหรือการวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อค้นคว้าคำตอบ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบหัวข้อเรื่องและตัวเล่มโดยคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต

3.2. ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวสุธีรา อะทะวงษา*	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2546
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
2	อาจารย์	นางสาวพีรญา ชื่นวงศ์*	กจ.ด.	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557
			บธ.ม.	การบริหารจัดการองค์กร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2539
			บธ.บ.	การเงินธนาคาร	มหาวิทยาลัยเกริก	2537
3	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายณัฐกิตติ์ เสงตระกูล*	บธ.ม.	บริหารการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2535
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528
4	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวนงนุช กั้นระชัย	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2559
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2537
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2531
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาเศรษฐศาสตร์)	นางสาวปวีณา ลีตระกูล	ปร.ด.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2558
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2549
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายกษิติศ ใจผาวัง	บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2549
			บช.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวเบญจวรรณ เบญจกรณ์	รป.ม.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	2546
			บธ.บ.	การตลาด	สถาบันราชภัฏเชียงราย	2543
11	อาจารย์	นางสาวสุทธิพร เปี่ยมสุวรรณกิจ	ศ.ด.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2559
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
			วท.บ.	เศรษฐศาสตร์การเกษตร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2534

หมายเหตุ *อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวนงนุช กันระชัย	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2559
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2537
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2531
2	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายณัฐกิตติ์ เฮงตระกูล	บธ.ม.	บริหารการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2535
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวสุธีรา อะทะวงษา	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2546
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาเศรษฐศาสตร์)	นางสาวปวีณา ลีตระกูล	ปร.ด.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2558
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2549
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายเฉลิมชัย คำแสน	ปร.ด.	ยุทธศาสตร์การพัฒนามุมภาค	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2556
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยพายัพ	2531
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาเศรษฐศาสตร์)	นางสาวสุภัทณี เปี่ยมสุวรรณกิจ	ปร.ด.	ผู้นำทางสังคม ธุรกิจและการเมือง	มหาวิทยาลัยรังสิต	2558
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2531

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายสุรินทร์ พิทักษ์สิกุล	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2561
			บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2549
			ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏฉะเชิงเทรา	2541
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาเศรษฐศาสตร์)	นางวิรุณสิริ ใจมา	M.B.A.	Master of Business Administration	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2540
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2534
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาเศรษฐศาสตร์)	นางประภาพรณ ไชยานนท์	ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
			วท.บ.	เศรษฐศาสตร์เกษตร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2537
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นายกษิติศ ใจผาวัง	บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2549
			บช.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)	นางสาวเบญจวรรณ เบญจกรณ์	รป.ม.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	2546
			บธ.บ.	การตลาด	สถาบันราชภัฏเชียงราย	2543
12	อาจารย์	นางสาวพีรญา ชื่นวงศ์	กจ.ด.	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557
			บธ.ม.	การบริหารจัดการองค์กร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2539
			บธ.บ.	การเงินธนาคาร	มหาวิทยาลัยเกริก	2537
13	อาจารย์	นางสาวสุทธิพร เปี่ยมสุวรรณกิจ	ศ.ด.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2559
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
			วท.บ.	เศรษฐศาสตร์การเกษตร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2534

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	รองศาสตราจารย์	ดร.บุญทววรรณ วิงวอน	ปร.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	วิทยาลัยโยนก	2539
			ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	วิทยาลัยครูลำปาง	2532
2	รองศาสตราจารย์	นายนพพร ณะชัยพันธ์	Ph.D.	Mathematics Education	The M.S.U of Barodo, India	2529
			วท.ม.	การสอนคณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2523
			กศ.บ.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก	2517
3	รองศาสตราจารย์	นายสมเดช มุงเมือง	ปร.ด.	ยุทธศาสตร์การพัฒนากฎนิเทศ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2557
			ศศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526
			ค.บ.	ภูมิศาสตร์	วิทยาลัยครูเทพสตรี	2518
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายประพันธ์ ชัยกิจอุราใจ	Ph.D.	Management	California School of Professional Psychology, U.S.A.	2542
			บช.ม	การเงินธนาคาร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2538
			วท.บ.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2535
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวณภัทร ทิพย์ศรี	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2552
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
			บธ.บ.	การจัดการ	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2539

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
6	อาจารย์	นางฉัตรฤดี จองสุริยภาส	D.B.A.	Accounting and Corporate Governance	University of Australia, Australia	2550
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2545
			บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยพายัพ	2540
7	อาจารย์	นายวรรณะ รัตนพงษ์	ปร.ด.	ยุทธศาสตร์การพัฒนากฎหมาย	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2553
			วท.ม.	นิติศาสตร์กายภาพและสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2529
			วท.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2520
8	อาจารย์	นางสาวชิมมี อูปรา	Ph.D.	Linguistics	The University of Adelaide, South Australia	2552
			ศษ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

ก่อนที่นักศึกษาจะได้ทำการศึกษาอิสระเต็มรูปแบบ หลักสูตรได้เตรียมความพร้อมให้นักศึกษา ก่อนในการเรียนหมวดวิชาเฉพาะในรายวิชาการวิจัยทางธุรกิจ เพื่อศึกษาทฤษฎีความรู้ ความจริง ตรรกวิทยาในการค้นหาและสรุปความจริง การวางแผนและกระบวนการดำเนินงานวิจัย ลักษณะและ ประเภทของการวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ การออกแบบการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง เทคนิคการวิจัยเชิงสหวิทยาการ การประเมินผล งานวิจัยและการประยุกต์ใช้งานวิจัยเพื่อการพัฒนาการทางการค้าการลงทุนในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

4.1 ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

นักศึกษามีทักษะความรู้ความจริง สรุปหาความจริง การวางแผนและกระบวนการดำเนินงาน วิจัย ลักษณะและประเภทของการวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ การออกแบบการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง เทคนิคการวิจัยเชิงสหวิทยาการ การประเมินผลงานวิจัย และการประยุกต์ใช้งานวิจัยเพื่อการพัฒนาการค้าและการลงทุน

4.2 ช่วงเวลา

ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้มีการเรียนการสอน ในวันจันทร์ – วันศุกร์ และวันเสาร์ – วันอาทิตย์

4.4 การเตรียมการ

การนำเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ เป็นการดำเนินโครงการของ นักศึกษาแต่ละคนเพื่อที่จะแสดงความสามารถของนักศึกษา ในการสำรวจและวิเคราะห์ข้อปัญหา นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นไปในส่วนที่สอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ นักศึกษาสนใจ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคำแนะนำ และตรวจสอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

งานวิจัยระดับปริญญาโททางการบริหารธุรกิจตามที่นักศึกษาสนใจ โดยเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำงาน วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ในการบริหารจัดการทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพต่อองค์กรและประเทศชาติโดยรวม มีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่ หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถนำผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทาง วิชาการที่มีกรรมกรภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) โดยกรณีการตอบรับ ต้องเป็นการตอบรับ

ให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือส่งพิมพ์วิชาการโดยระบุ ปีที่ ฉบับที่จะพิมพ์ โดยนักศึกษาต้องส่งวารสารรูปเล่มให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ภายใน 45 วัน นับจากวันครบกำหนดการออกวารสารฉบับดังกล่าว

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

- 1) แผน ก แบบ ก2 จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์จำนวน 12 หน่วยกิต
- 2) แผน ข จำนวนหน่วยกิตการทำรายงานการศึกษาอิสระไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำวิจัยของนักศึกษา มีตัวอย่างงานวิจัยให้ศึกษาเพิ่มเติม รวมทั้งมีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการวิจัยเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554 (ภาคผนวก ข)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีความซื่อสัตย์สุจริต กตัญญู ความเสียสละ ความอดทน ความเพียรพยายาม ความประหยัด เคารพต่อกฎหมายและมีจริยธรรมทางธุรกิจ	ส่งเสริมในทุกรายวิชามีการสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรมของนักธุรกิจที่ดีตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงความรู้กฎระเบียบและกติกากิจการค้าทั้งภายในและระหว่างประเทศ มีการให้ความรู้และสร้างความตระหนัก ในจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพต่อผลงานวิจัยที่ได้รับ การเผยแพร่ต่อสาธารณะที่จะส่งผลต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม อีกทั้งข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
มีความรู้ด้านบริหารธุรกิจและศิลปวิทยาการที่เกี่ยวข้องและมีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	ผนวกกลยุทธ์กระบวนการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาความรู้ในแต่ละรายวิชา ซึ่งจะส่งเสริมให้มีการเรียนรู้และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา แสวงหาทางเลือก และวิเคราะห์ทางเลือกอย่างรอบด้าน	การเรียนการสอนรายวิชาตามหลักสูตรที่เน้นให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์จากสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารรายวิชา
มีความสามารถในการวางแผน จัดลำดับขั้นตอนของการทำงาน การนำแผนงานไปปฏิบัติ การควบคุม และประเมินผลการดำเนินงาน	การเรียนการสอนรายวิชาตามหลักสูตรที่เน้นให้นักศึกษาเกิดกระบวนการคิดวางแผนในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและครบวงจร
มีความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีภาวะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม	กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดให้มีการบริหารงานภายในกลุ่มโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำจัดทำและนำเสนองาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้การบริหารธุรกิจเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาประเทศที่มีผลสัมฤทธิ์เกี่ยวข้องกับคนหมู่มากและมีความเกี่ยวข้องกับทุกกลุ่มสาขาอาชีพในสังคม นักบริหารธุรกิจหรือนักวิชาการทางบริหารธุรกิจจึงจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้น เช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่น ๆ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 4 ข้อเพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 4 ข้อ ตามที่ระบุไว้

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ซื่อตรงต่อหน้าที่ต่อตนเองและต่อผู้อื่น ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกัน
- (3) มีความเคารพต่อกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร สังคมและสามารถนำไปปฏิบัติได้
- (4) มีจิตสำนึกและมีมโนธรรมที่จะแยกแยะความถูกต้อง ความดี ความชั่วและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการมีวินัยและความรับผิดชอบต่อภาระงานของตนเองต่อสังคมสาธารณะ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อใน การทำงานกลุ่มนั้น ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดีทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ เป็นต้น

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและการตระหนักถึงผลกระทบของงานต่อสังคมเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลงานของนักศึกษาควรสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- (4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับศาสตร์บริหารธุรกิจและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารธุรกิจ มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเรียนด้านบริหารธุรกิจ ที่ครอบคลุมทั้ง การบัญชี เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ทางการตลาด การเงิน การผลิตและการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์
- (3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผนการปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงานรวมทั้งการปรับปรุงแผนงาน
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ข้อสอบประมวลความรู้ (Comprehensive) และการสอบปากเปล่า (Oral exam) ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)
- (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (6) ประเมินจากการสอบปากเปล่า (Oral Exam)

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเอง งานวิจัย และประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษา คิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- (1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อให้ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมหรือกิจกรรมใหม่ๆ
- (2) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้ซึ่งสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาและตัดสินใจอย่างเหมาะสม
- (3) สามารถคิดค้นทางเลือกใหม่ๆ วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้านมีความกล้าในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์
- (4) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางบริหารธุรกิจที่มีการเผยแพร่ในระดับชาติ
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษาวิพากษ์และรับรู้ข้อดีข้อเสียของงานวิจัยในวงกว้าง รวมถึงการนำเสนอแนวทางการพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาดังกล่าว
- (4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)
- (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (6) ประเมินจากการสอบปากเปล่า (Oral Exam)

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

- (1) สามารถประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์และสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีกับผู้อื่น
- (2) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม แสดงภาวะผู้นำผู้ตามได้เหมาะสมและมีความรับผิดชอบ
- (3) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์
- (4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (5) มีภาวะผู้นำ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- (1) การนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ
- (2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและหรือภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงานและหรือการนำเสนอด้วยวาจา
- (4) สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนในการดำเนินงานตามความเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

- (1) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่มีส่วนต่อผลการเรียนรู้ในทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในกลุ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ซื่อตรงต่อหน้าที่ ต่อตนเองและต่อผู้อื่น ไม่เอาใจเอาเปรียบผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกัน
- (3) มีความเคารพต่อกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร สังคมและสามารถนำไปปฏิบัติได้
- (4) มีจิตสำนึกและมีมโนธรรมที่จะแยกแยะความถูกต้อง ความดี ความชั่ว และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

ความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเรียนด้านบริหารธุรกิจ ที่ครอบคลุมทั้ง การบัญชี เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ศิลปะ ศาสตร์ และวิทยาศาสตร์
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ทางการตลาด การเงิน การผลิตและการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์
- (3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผนการปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงานรวมทั้งการปรับปรุงแผนงาน
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน

ทักษะทางปัญญา

- (1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อให้ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมหรือกิจกรรมใหม่ๆ
- (2) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้ซึ่งสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาและตัดสินใจอย่างเหมาะสม
- (3) สามารถคิดค้นทางเลือกใหม่ๆ วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้านมีความกล้าในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์
- (4) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์และสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีกับผู้อื่น
- (2) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้เหมาะสมและมีความรับผิดชอบ
- (3) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์
- (4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ
- (2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและหรือภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงานและหรือการนำเสนอด้วยวาจา
- (4) สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนในการดำเนินงานตามความเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาไม่นับหน่วยกิต																				
BA8100 ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○
หมวดวิชาบังคับ																				
AC8102 การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●
GM8114 นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8209 การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●
HR8102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
MK8111 การจัดการการตลาดสมัยใหม่	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○
MB5208 นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินงาน	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○

ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาเลือก																				
AC8103 กลยุทธ์ทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○
AC8104 ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อ การจัดการธุรกิจ	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○
AC8203 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○
GM8115 การบริหารโครงการและการจัดการ แผนธุรกิจ	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○
GM8116 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการ ธุรกิจสตาร์ทอัพ	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8117 การจัดการความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรมทางธุรกิจ	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●
GM8205 การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่าง ประเทศ	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8206 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตัดสินใจ	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○
GM8210 การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○
GM8211 การจัดการห่วงโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○

ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
GM8212 กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8213 ศาสตร์พระราชานำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8214 สัมมนาสถานการณ์การค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
GM8215 สัมมนาประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันทางธุรกิจ	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
GM8216 สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8217 ความเป็นผู้ประกอบการองค์กร	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
GM8218 การจำลองสถานการณ์การจัดการธุรกิจในภาวะวิกฤต	●		○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
HR8103 ภาวะผู้นำอนาคตและการจัดการทีมงาน	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
HR8104 การวางแผนและจัดการทุนมนุษย์	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●
HR8201 การจัดการความขัดแย้ง	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
MB5201 การเงินระหว่างประเทศ	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○
MB5202 นโยบายและการวิเคราะห์การลงทุน	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○
MB5206 การจัดการการเงินร่วมสมัย	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●

ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
MB5207 การจัดการการเงินยุคดิจิทัล	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●
MK8109 การสร้างคุณค่าและนวัตกรรมด้าน ผลิตภัณฑ์	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
MK8110 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และ การตลาดยุคดิจิทัล	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
MK8219 การจัดการแบรนด์เชิงกลยุทธ์	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
MK8220 กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●
หมวดวิทยานิพนธ์																				
TH5900 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
IS6900 การศึกษาอิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน (เกรด)

เกณฑ์การวัดผลประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และมีคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินให้ระดับคะแนน

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

กำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ภาวะการดำเนินงานทำของมหาบัณฑิต ประเมินจากมหาบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของมหาบัณฑิตในการประกอบอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากหน่วยงานที่มหาบัณฑิตทำงานอยู่ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและทำงานในหน่วยงานนั้นๆ ตามคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 และปีที่ 3 เป็นต้น
- (3) การประเมินตำแหน่งและ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต
- (4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสัมภาษณ์ในระดับความพึงพอใจในความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาที่สูงขึ้น
- (5) การประเมินจากมหาบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

- (6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554 ข้อ 8 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัยและ คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงานทางวิชาการในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือ การลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

กำหนดให้คณาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ในด้านทักษะการสอน การใช้สื่อการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการความรู้และการทำวิจัย การจัดสรรเงินทุนส่งเสริมอาจารย์ เข้าร่วมและร่วมอบรมในวิทยาการใหม่ๆ กล่าวคือ

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบต่างๆ การใช้สื่อการสอน การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักศึกษาในระดับอุดมศึกษา
- (2) สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงานทางวิชาการในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- (4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการผลิตเอกสาร ตำรา และงานวิจัย
- (5) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมถึงเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 โดยดำเนินการ ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบทุกสาขาวิชา วิชาละไม่น้อยกว่า 3 คน	กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มีจำนวนครบตามเกณฑ์	จำนวนและรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ และผลงานวิชาการของอาจารย์ครบตามเกณฑ์
1.2 มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี	คณะและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี	มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี
1.3 มีการดำเนินการให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) อันได้แก่ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) 3) มีรายละเอียดของรายวิชาและ/หรือประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.3) ครบทุกรายวิชา 4) มีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/	คณะและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ดังนี้ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) 3) มีรายละเอียดของรายวิชาและ/หรือ ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.3) ครบทุกรายวิชา 4) มีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือ	การประเมินผลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ดังนี้ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) 3) มีรายละเอียดของรายวิชาและ/หรือ ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.3) ครบทุกรายวิชา 4) มีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือ

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
หรือประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.5) ครบทุกรายวิชา 5) มีรายงานผลการ ดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 5) ครบทุกรายวิชา 5) มีรายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตร (มคอ.7) หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 5) ครบทุกรายวิชา 5) มีรายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตร (มคอ.7) หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้

มีการกำกับดูแลคุณภาพของบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้และผลการประเมินคุณภาพบัณฑิต โดยดำเนินการ ดังนี้

- 1) มีการประเมินคุณภาพของบัณฑิตโดยผู้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกปี
- 2) มีการติดตามสำรวจภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต หรือการประกอบอาชีพอิสระหลังสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี โดยมีการสำรวจเป็นประจำทุกปี

2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

มีการกำกับให้ผลงานของนักศึกษาแผน ก แบบ ก2 ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ หรือเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ระดับชาติและนานาชาติที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (International peer-reviewed journal)

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา การกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก รวมถึงมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยมีการจัดสอบสัมภาษณ์เพื่อวัดความรู้แรกเข้าของนักศึกษาเพื่อประเมินศักยภาพด้านความรู้พื้นฐานความรู้ ประสบการณ์ คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ แล้วนำมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปรับพื้นฐานให้นักศึกษา

3.2 การควบคุมการดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

มีระบบและกลไกในการดูแลให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการและทักษะชีวิตแก่นักศึกษา โดยอาจารย์ทุกคนจัดชั่วโมงให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา สัปดาห์ละอย่างน้อย 4 ชั่วโมง

มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านทักษะพื้นฐาน ทักษะการเรียนรู้ และพัฒนาตน ทักษะพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม และทักษะการทำงาน

3.3 กระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน (การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา)

มีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินผลจากอัตราคงอยู่ของนักศึกษา การสำเร็จการศึกษา การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร รวมถึงผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาโดยจัดทำทุกปีการศึกษา

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่

มีการบริหารและพัฒนาอาจารย์ตั้งแต่การรับอาจารย์ใหม่ มีการกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ กลไกการคัดเลือกอาจารย์ รวมถึงการบริหารและมีแผนการพัฒนาอาจารย์

4.2 กลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส

มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสมและโปร่งใส มีคุณสมบัติและสมบัติเป็นไปตามประกาศของกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และคณะวิทยาการจัดการ

4.3 อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาและมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

มีระบบและกลไกในการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา มีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินผลจากอัตราคงอยู่ของอาจารย์ และความพึงพอใจของอาจารย์ต่อหลักสูตร โดยจัดทำทุกปีการศึกษา

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

มีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตร ควบคุมและกำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ครบถ้วนสมบูรณ์และทันสมัย

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้เหมาะสมทั้งในด้านการกำหนดผู้สอน การกำกับติดตาม การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

5.3 การประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

มีการประเมินผู้เรียนให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) โดยการประเมินจากผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การประเมินผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) และการประเมินผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

5.4 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

มีการวางแผนและดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้เหมาะสมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยการกำหนดดูแลและสนับสนุนของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะ

5.5 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

มีการประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ทุกสิ้นปีการศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชา คณะ สถาบัน เพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร

มีระบบการดำเนินงานของหลักสูตร แขนงวิชา คณะและมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมความพร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งด้านอาคารสถานที่ อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน

6.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

มีระบบและกลไกในการสำรวจติดตาม และประเมินศักยภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน โดยมีการสำรวจและติดตามทุกปีการศึกษา

6.3 การดำเนินการปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ รวมถึงมีกระบวนการในการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจ เป็นประจำทุกปีการศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนของแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		X	X
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับข้อที่	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม	5	5	5

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับภาควิชา และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

(2) สอบถามจากนักศึกษาเพื่อนำไปปรับปรุง สามารถทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และกำหนดคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- (1) ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชาก่อนสิ้นภาคการศึกษา
- (2) การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน
- (3) ข้อมูลที่ได้จะถูกวิเคราะห์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และส่งให้คณาจารย์ผู้สอนแต่ละคนในภาคการศึกษาถัดไป เพื่อใช้เป็นผลป้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและรายวิชาของตน
- (4) การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมจะทำการประเมินในปีที่ 3 และ ปีที่ 5 ของการใช้หลักสูตรโดยต้องการได้ข้อมูลย้อนกลับดังนี้ การประเมินปีที่ 3 ต้องการประเมินเพื่อได้ข้อมูลการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทรัพยากรที่ใช้ตลอดจนแก้ไข้ปัญหาและอุปสรรค ส่วนการประเมินในปีที่ 5 เพื่อพิจารณาว่า จะปรับปรุงเนื้อหา สาระของหลักสูตรว่าเป็นความต้องการหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและประสิทธิภาพต่อไป โดยกลุ่มเป้าหมายที่จะใช้สารสนเทศจากการประเมินประกอบด้วย นักศึกษา และบัณฑิต ประเมินจุดเด่น จุดด้อย เนื้อหาสาระที่สามารถนำไปใช้ได้จริง นายจ้างและ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแบบประเมินความพึงพอใจโดยผู้ใชบัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษาและ/หรือจากผู้ประเมินการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ โดยผู้ประเมินระดับสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- (1) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
- (2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- (3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี) ภายใต้กรอบของการประกันคุณภาพ

ภาคผนวก

(1) ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2554

(2) ภาคผนวก ข ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554

(3) ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554

(4) ภาคผนวก ง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การโอนผลการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557

(5) ภาคผนวก จ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติของการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ 31 มีนาคม 2557

(6) ภาคผนวก ฉ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

(7) ภาคผนวก ช คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

(8) ภาคผนวก ซ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

(9) ภาคผนวก ฌ ประวัติและผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร

(10) ภาคผนวก ฎ ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2554



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวทางการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน มีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดของมหาวิทยาลัยในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สำนักวิชา หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน และหน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ วิทยาลัย สำนักวิชา หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนของหน่วยงานที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากอธิการบดีเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและพัฒนาหลักสูตร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
 “ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำ แต่มีคุณสมบัติ
 ตามภาระงานที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคลากรภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 เชียงราย ทั้งที่อยู่ในสายวิชาการและไม่อยู่ในสายวิชาการ ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์สูง
 ในสาขาวิชานั้นๆ โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ แต่ต้องได้รับการแต่งตั้งจากสภา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายกำหนดแล้วแจ้งให้
 คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
 (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังปริญญาโท) และปริญญา
 เอกของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายให้ความเห็นชอบ

“สถาบันอื่น” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่สภามหาวิทยาลัย
 รับรอง ที่ร่วมรับผิดชอบหลักสูตร กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในลักษณะเป็นหลักสูตรร่วม หรือหลักสูตร
 ความร่วมมือ

“หลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น” หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
 ที่ร่วมมือจัดการเรียนการสอนกับสถาบันอื่น โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเป็นผู้ให้ปริญญา หรือสถาบัน
 อื่นเป็นผู้ให้ปริญญา หรือผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากทุกสถาบันที่ร่วมมือกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบันทึกข้อตกลง
 ความร่วมมือ (Memorandum of Understanding : MOU)

ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษา การคิดหน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตร การรับและเทียบโอนหน่วยกิต
 จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ การประเมินผลการเรียน ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ
 ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไป
 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษารวมทั้ง กฎ ระเบียบต่าง ๆ
 ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่เกี่ยวกับการนั้น

ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้
 ในแต่ละหลักสูตร จากสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และเงื่อนไขอื่นตามประกาศ
 ของมหาวิทยาลัย

๖.๒ หลักสูตรปริญญาโท

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าหรือระดับประกาศนียบัตร
 บัณฑิตตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับรองและเงื่อนไขอื่นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้
 ในแต่ละหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองและเงื่อนไขอื่นตามประกาศ
 ของมหาวิทยาลัย

๖.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษา ที่คณะกรรมการ การอุดมศึกษารับรอง และเงื่อนไขอื่นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ระยะเวลาการศึกษา

๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลา ศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๗.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๗.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๗.๓.๑ สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๗.๓.๒ สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ในกรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาสามารถขอย้าย ระยะเวลาได้อีกครั้งละ ๑ ภาคเรียนแต่ทั้งนี้ไม่เกินสองครั้ง โดยเงื่อนไขดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนง ขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วันก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้าย และวันที่สำเร็จ การศึกษา คือวันที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการอนุมัติผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย จะเสนอขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรให้แก่นักศึกษาที่ปฏิบัติ ครบตามเงื่อนไข ต่อไปนี้

๘.๑ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๑) ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์ แสดงผลการศึกษตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนดโดยความเห็นชอบของบัณฑิต วิทยาลัย และให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๘.๒ นักศึกษาระดับปริญญาโท

๘.๒.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

(๑) กรณีที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับ หน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ได้เสนอนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายและส่งรูป เล่ม นิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

๔

-๔-

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding)

(๔) ข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๘.๒.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

(๑) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) ได้เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และส่ง รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding)

(๔) ข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๘.๒.๓ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ข

(๑) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น โดยนักศึกษาต้องศึกษารายวิชาบังคับครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและต้องศึกษารายวิชาที่มีเนื้อหาในการสอบประมวลความรู้ นั้น และได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว จึงจะมีสิทธิสอบประมวลความรู้

(๓) ได้สอบผ่านการสอบการศึกษาอิสระ และส่งรูปเล่ม การศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) ข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๘.๓ นักศึกษาระดับปริญญาเอก

๘.๓.๑ หลักสูตรระดับปริญญาเอก แบบ ๑

(๑) กรณีที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่ับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

-๕-

(๔) ได้เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมกรภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(๖) ข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๘.๓.๒ หลักสูตรระดับปริญญาเอก แบบ ๒

(๑) ศึกษาวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

(๔) ได้เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมกรภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(๖) ข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

ข้อ ๙ ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๙.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้ว ตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๙.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๙.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาหรือกรณีที่ไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๐ การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ อย่างน้อยทุก ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

-๖-

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการอนุมัติผลการเรียนซึ่งได้รับแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติผลการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาแทนสภามหาวิทยาลัย โดยมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นกรรมการและรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมจากผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายคำณ โทมลศุกกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ภาคผนวก ข

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554
ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554

๑๒๕/๒๕๕๔



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การดำเนินงานในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงกำหนดการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔”

๒. ประกาศนี้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

๓. บรรดา กฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

๔. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“บัณฑิตศึกษา” หมายถึง การจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังปริญญาโท) และปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายให้

ความเห็นชอบและได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๕. การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาของแต่ละภาค

๖. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาแต่ละรายวิชา เป็นดังนี้

๖.๑ สัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนน ผลการสอบของแต่ละรายวิชาแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมี
ความหมายและค่าระดับคะแนน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐



F	ตก (Fail)	๐.๐๐
---	-----------	------

๖.๒ สัญลักษณ์ซึ่งไม่มีค่าระดับคะแนน ผลการสอบของแต่ละรายวิชาแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
I	รอการประเมินผล (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
W	ถอนการศึกษา (Withdrawal)
Au	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No Report)

๗. รายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาแกนและหมวดวิชาบังคับของหลักสูตรจะต้องได้ สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B และ รายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาเลือกของหลักสูตรจะต้องได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า C ถ้าได้ สัญลักษณ์ต่ำกว่าที่ระบุไว้ข้างต้น ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในโอกาสแรกที่เปิดสอนรายวิชาในหมวดวิชาบังคับต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาเดิม ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกอาจลงทะเบียน รายวิชาอื่นแทนได้ ทั้งนี้ผลการศึกษารายวิชาที่เรียนซ้ำจะต้องได้ ไม่สูงกว่าสัญลักษณ์ B

๘. การให้ F กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- ๘.๑ นักศึกษาเข้าสอบและ/หรือมีผลงานที่ประเมินผลว่าตก
- ๘.๒ นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และไม่ได้รับอนุญาตจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- ๘.๓ นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบคือ มีเวลาเรียนในรายวิชานั้นน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของ เวลาเรียนทั้งหมดของการบรรยาย หรือการปฏิบัติ การทดลอง การฝึกปฏิบัติหรือการศึกษาที่เทียบเท่า การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม
- ๘.๔ นักศึกษาทำผิดข้อกำหนดในการสอบของแต่ละรายวิชาได้รับการตัดสินให้ตก
- ๘.๕ เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เพราะนักศึกษาไม่สอบและ/หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานภายในเงื่อนไข ระยะเวลาของการประเมินผล I ในแต่ละกรณี

๙. การให้ S หรือ U กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่หลักสูตรและบัณฑิต วิทยาลัยเห็นว่าไม่ควรจำแนกผลการศึกษากออกเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน

๑๐. การให้ I กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ นักศึกษาไม่ได้สอบและ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์รับรองแต่นักศึกษา ต้องมีเวลาเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐
- ๑๐.๒ นักศึกษาไม่ได้สอบและ/หรือไม่ได้ส่งผลงานด้วยเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ๑๐.๓ อาจารย์ผู้สอนและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้การประเมิน
- ๑๐.๔ นักศึกษาจะมี I ในระหว่างการศึกษาดำเนินไม่เกิน ๒ รายวิชา ยกเว้นกรณีข้อ ๑๐.๑



๑๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาต้องระบุสาเหตุของการให้ ดังนี้
- ๑๑.๑ เมื่อมีการกำหนดให้สอบใหม่หรือส่งผลงานเพิ่มเติมภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาแจ้งผลการสอบ
- ๑๑.๒ เมื่อมีการกำหนดให้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป
- ๑๑.๓ เมื่อมีการกำหนดให้เรียนซ้ำวิชาเดิมในโอกาสแรกที่วิชานั้นเปิดสอน
๑๒. การเปลี่ยนสัญลักษณ์ | นักศึกษาจะต้องดำเนินการตามกรณีที่ได้รับสัญลักษณ์ ดังนี้
- ๑๒.๑ สอบใหม่หรือส่งผลงานเพิ่มเติมภายใน ๑ เดือนนับจากวันที่อาจารย์ ผู้สอนแจ้งผลการสอบ
- ๑๒.๒ ปฏิบัติงานเพิ่มเติมและได้รับการประเมินผลใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป
- ๑๒.๓ ให้เรียนซ้ำอีก ๑ ครั้ง ในโอกาสแรกที่วิชานั้นเปิดสอน
๑๓. การให้ P กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการสอนหรือปฏิบัติงานต่อเนื่องกัน มากกว่า ๑ ภาคการศึกษา และ/หรือการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด
๑๔. การให้ W กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- ๑๔.๑ ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ถอนการศึกษาจะกระทำเมื่อพ้นสัปดาห์ที่ ๒ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนจนถึง ๑ สัปดาห์ก่อนการสอบครั้งสุดท้ายของรายวิชานั้น และจะบันทึกรายวิชาที่ขอลงลงในใบแสดงผลการเรียนด้วย
- ๑๔.๒ นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา
- ๑๔.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษา
๑๕. การให้ Au กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเข้าร่วมศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต และต้องมีเวลาเรียนหรือปฏิบัติการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่หากนักศึกษามีเวลาเรียนหรือปฏิบัติการน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องประเมินผลด้วยสัญลักษณ์ U
๑๖. การให้ X กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ตามกำหนด
๑๗. สัญลักษณ์แสดงการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์
- ๑๗.๑ การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ประเมินด้วยสัญลักษณ์ “P” หรือ “S” หรือ “U” ซึ่งมีความหมายดังนี้
- “P” (in Progress) หมายถึง ความก้าวหน้าของผลงานการศึกษาวิจัยยังอยู่ในขั้นกำลังดำเนินการ ยังไม่อาจประเมินได้ว่าในขณะทำการประเมินอยู่ในระดับเป็นที่พอใจหรือไม่เป็นที่พอใจ
- “S” (Satisfactory) หมายถึง ความก้าวหน้าของผลงานการศึกษาวิจัยเป็นที่พอใจ
- “U” (Unsatisfactory) หมายถึง ความก้าวหน้าของผลงานการศึกษาวิจัยไม่เป็นที่พอใจ คืออยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- (๑) นักศึกษาลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์แล้วในภาคการศึกษานั้น แต่ยังมีได้ดำเนินการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์
- (๒) นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามแผนงานวิจัยที่กำหนด
- ๑๗.๒ หากการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ของนักศึกษาปรากฏสัญลักษณ์ “U” ติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษา หรือ “P” ติดต่อกัน ๔ ภาค การศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์หลัก และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ต้องพิจารณาหาสาเหตุที่แท้จริง



พร้อมทั้งกำหนดแนวทางแก้ไขและรายงานให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบและพิจารณาหาข้อยุติ

๑๘. การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริต

๑๘.๑ การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ

การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ เป็นอำนาจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยพิจารณาตามสมควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาที่ทุจริต
- (๒) ให้ได้สัญลักษณ์ F ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
- (๓) ให้ได้สัญลักษณ์ F ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น และให้พักการศึกษาใน

ภาคการศึกษาถัดไปไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

อธิการบดีมีอำนาจสั่งให้นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และนักศึกษาที่ถูกสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหมดสิทธิ์ที่จะเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตลอดไป

๑๘.๒ การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์

เมื่อเกิดกรณีกล่าวหาว่ามีการทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ให้อธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาสอบสวน อำนาจหน้าที่และการสอบสวนให้ทำเป็น ประกาศมหาวิทยาลัย การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ให้พิจารณาตามสมควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่มีได้เป็นการจงใจหรือเป็นกรณีที่นักศึกษาละเลย การดำเนินการตามขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ที่กำหนดไว้ และไม่ร้ายแรง อาจปรับให้การสอบวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษานิพนธ์ ปรากฏผลเป็น “ตก” และให้นักศึกษาเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษานิพนธ์ใหม่ ทั้งนี้ต้องไม่ถือเป็นเหตุให้ต้องมีการต่ออายุการศึกษา

(๒) ในกรณีที่เป็นการทุจริตอย่างร้ายแรง ให้อธิการบดีสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา และในกรณีที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยถอดถอนปริญญาต่อไป

๑๙. การนับจำนวนหน่วยกิต

๑๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับเฉพาะ

จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลว่าสอบได้ ไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

๑๙.๒ การรวมจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ย ให้นับหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ย

๒๐. การคิดแต้มเฉลี่ย

แต้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท คือ แต้มเฉลี่ยประจำภาค และแต้มเฉลี่ยสะสม การคำนวณแต้มเฉลี่ยให้ทั่วดังนี้

๒๐.๑ แต้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวน



หน่วยกิตรวมของรายวิชาที่ผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้นๆ ให้มีทัศนียมสองตำแหน่ง โดยปิดเศษจากตำแหน่งที่สาม

๒๐.๒ แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาดังแต่เริ่มเข้าศึกษา ในหลักสูตรนั้น จนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มประจำของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง ทหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาทั้งหมดที่ศึกษาและผลการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ แด้มเฉลี่ย ให้มีทัศนียม ๒ ตำแหน่ง โดยปิดเศษจากตำแหน่งที่สาม

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำให้นำค่าระดับคะแนนของสัญลักษณ์ที่ได้รับจากการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณแด้มเฉลี่ย ทั้งนี้ค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำต้องได้สัญลักษณ์ในระดับ ที่ไม่สูงกว่าสัญลักษณ์ B

๒๑. นักศึกษาต้องเป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าลงทะเบียนตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๒. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศและเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดจากการใช้ ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ทั้งนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานพ ภาชติวิไลธรรม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ภาคผนวก ค

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

เรื่อง หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่
ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554

๑๒๓๔/๒๕๕๕



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

เรื่อง หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงกำหนดหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- ๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอน
- ๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนและรับผิดชอบการดำเนินงานและการพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๓ อาจารย์ผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนและการสอนรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๒. หลักสูตรปริญญาโท

๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีหน้าที่ตามที่ระบุในข้อ ๒.๑.๑ ถึงข้อ ๒.๑.๖ อย่างน้อย ๑ หน้าที่ตามคุณสมบัติที่กำหนดสำหรับหน้าที่นั้นๆ

- ๒.๑.๑ เป็นอาจารย์ผู้สอน
- ๒.๑.๒ เป็นอาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ
- ๒.๑.๓ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์
- ๒.๑.๔ เป็นอาจารย์ผู้สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
- ๒.๑.๕ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- ๒.๑.๖ เป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นอกจากการทำหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้วอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี

หน้าที่ดังนี้

๒.๒.๑ ควบคุม ดูแล ดำเนินการ และรับผิดชอบจัดการเรียนการสอน และการวิจัยของนักศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา และคณะที่จัดการเรียน การสอนรวมทั้งข้อกำหนดและกฎระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

๒.๒.๒ ประเมินผลหลักสูตรเสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีคณะที่จัดการเรียนการสอนและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒.๒.๓ รับผิดชอบการดำเนินงานและการพัฒนาหลักสูตร



๒.๒.๔ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์/ และ /หรือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้น -

๒.๓ อาจารย์ผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียน และการสอนรายวิชาในหลักสูตรปริญญาโท

๒.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๒.๔.๑ องค์กรประกอบ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อย่างน้อย ๑ คน ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม บัณฑิตวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้ทำหน้าที่เป็น อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้

๒.๔.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักมีหน้าที่

- (๑) รับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับ โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสอบผ่านจากการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย มีคำสั่งสอบ
- (๒) เสนอชื่อผู้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
- (๓) ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับ เนื้อหาทางทฤษฎี แนวคิด และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- (๔) ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ และการใช้ภาษาให้เป็นไปตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- (๕) ติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผล การทำวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ
- (๖) ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- (๗) ร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

๒.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม มีหน้าที่

- (๑) ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับ โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสอบผ่านจากการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย มีคำสั่งสอบ
- (๒) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎี แนวคิดและวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- (๓) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียน วิทยานิพนธ์ และการใช้ภาษาให้เป็นไปตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- (๔) ร่วมติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและร่วมประเมินผล การทำ วิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษาจนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ
- (๕) อาจร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ ด้วยทุกครั้ง

๒.๕ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

๒.๕.๑ องค์กรประกอบ

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่อย่างน้อย ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หรืออาจารย์ประจำ



โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๒.๕.๒ หน้าที่ของประธานกรรมการสอบ

(๑) กำกับและดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้
(๒) พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้าน การพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

(๓) สรุปผลการสอบตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๒.๕.๓ หน้าที่ของกรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๑) พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้าน การพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

(๒) แจ้งผลการตัดสินการสอบวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๕ วันนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๓) ส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์ มายังคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่าน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภายใน ๑๕ วันนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๔) ติดตามและควบคุมการจัดทำรูปเล่ม และแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๒.๕.๔ หน้าที่ของกรรมการสอบ

พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

๓. หลักสูตรปริญญาเอก

๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องทำหน้าที่ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๑ ถึงข้อ ๓.๑.๖ อย่างน้อย

๑ หน้าที่ ตามคุณสมบัติที่กำหนดสำหรับหน้าที่นั้นๆ

๓.๑.๑ เป็นอาจารย์ผู้สอน

๓.๑.๒ เป็นอาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ

๓.๑.๓ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์

๓.๑.๔ เป็นอาจารย์ผู้สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

๓.๑.๕ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๓.๑.๖ เป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นอกจากการทำหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้วอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี

หน้าที่ดังนี้

๓.๒.๑ ควบคุม ดูแล ดำเนินการ และรับผิดชอบจัดการเรียนการสอน และการวิจัยของนักศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา และคณะที่จัดการเรียนการสอน รวมทั้งข้อกำหนดและกฎระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย



๓.๒.๒ ประเมินผลหลักสูตรเสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดี
คณะที่จัดการเรียนการสอนและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๓.๒.๓ รับผิดชอบการดำเนินงานและการพัฒนาหลักสูตร

๓.๒.๔ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และ/หรือ
อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้น

๓.๓ อาจารย์ผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียน
และการสอนรายวิชาในหลักสูตรปริญญาเอก

๓.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๓.๔.๑ องค์กรประกอบ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อย่างน้อย ๒ คน
ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสมบัณฑิตวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้

๓.๔.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักมีหน้าที่

- (๑) รับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับ
โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสอบผ่านจากการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย มีคำสั่งสอบ
- (๒) เสนอชื่อผู้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
- (๓) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับ เนื้อหาทางทฤษฎี แนวคิด
และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- (๔) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ และ
การใช้ภาษาให้เป็นไปตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- (๕) ติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผล
การทำวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ
- (๖) ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- (๗) ร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

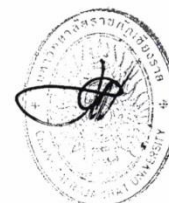
๓.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม มีหน้าที่

- (๑) ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับ
โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสอบผ่านจากการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยมีคำสั่งสอบ
- (๒) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎี
แนวคิดและวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- (๓) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียน
วิทยานิพนธ์ และการใช้ภาษาให้เป็นไปตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- (๔) ร่วมติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและร่วมประเมินผล การทำ
วิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษาจนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ
- (๕) อาจร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์

ด้วยทุกครั้ง

๓.๕ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาเอก

๓.๕.๑ องค์กรประกอบ



คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่อย่างน้อย ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรืออาจารย์ประจำ

โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม บัณฑิตวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้ทำหน้าที่กรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๓.๕.๒ หน้าที่ของประธานกรรมการสอบ

(๑) กำกับและดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

(๒) พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

(๓) สรุปผลการสอบตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๓.๕.๓ หน้าที่ของกรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๑) พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูด และการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

(๒) แจ้งผลการตัดสินการสอบวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นทางการ ภายหลังจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๓) ส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์มายังคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่าน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภายใน ๑๕ วันนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๔) ติดตามและควบคุมการจัดทำรูปเล่มและแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๓.๕.๔ หน้าที่ของกรรมการสอบ

พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

๔. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศและเป็นผู้อนุมัติชี้ขาดในกรณีเกิดจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ทั้งนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานพ ภาชีทวีโสธรรม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ง

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง การโอนผลการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557



๐๙๘/๒๕๕๗

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง การโอนผลการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การดำเนินงานในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัย จึงกำหนดเกณฑ์การโอนผลการเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและ/หรือค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นและมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายรวมถึงการนำเนื้อหาหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้ศึกษาแล้วมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายรับรอง

“การศึกษา” หมายความว่า การศึกษาหรือศึกษาอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๒ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน ต้องสอบผ่านหรือเคยศึกษาอบรมมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนหรือวันสุดท้ายที่ศึกษาหรือศึกษาอบรมจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม

ข้อ ๓ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายที่มีสิทธิ์ได้รับการโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๓.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- ๓.๒ ผู้ที่ผ่านการศึกษาอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ๓.๓ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การโอนผลการเรียนมีดังต่อไปนี้

- ๔.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ๔.๒ เป็นรายวิชาหรือหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่

ขอโอน

๔.๓ เป็นรายวิชาหรือหลักสูตรที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแถมระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า หรือ ระดับคะแนนตัวอักษร S

๔.๔ นักศึกษาจะโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

๒/๔.๕ รายวิชาหรือหลักสูตร



- ๒ -

๔.๕ รายวิชาหรือหลักสูตรที่โอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๔.๖ รายวิชาที่โอนได้ตามข้อ ๔.๕ ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ "S" ในช่องระดับคะแนน รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๔.๗ รายวิชาหรือหลักสูตรที่โอนจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายให้นำค่าระดับคะแนนที่ได้มาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชาในระเบียบการเรียนของนักศึกษา

๔.๘ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๔.๙ ในกรณีที่เปิดหลักสูตรใหม่จะโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๕ ผู้ที่จะขอโอนผลการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศและเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารินิจ)

อธิการบดี

ภาคผนวก จ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง แนวปฏิบัติของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ลงวันที่ 31 มีนาคม 2557



๑๐๒/๒๕๕๗

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง แนวปฏิบัติของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย จึงกำหนดแนวปฏิบัติของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ดังนี้

๑. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มิใช่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาโท เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๑.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเองมิใช่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาเอก เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ให้ใช้คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าเข้าศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปีหรือเทียบเท่าปริญญาโท สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทมาก่อน

๑.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ สามารถตีพิมพ์ผลงานในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติรวมทั้งมีผลงานสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๒/๒. การจัดการศึกษา...



- ๒ -

๒. การจัดการศึกษา

๒.๑ ประเภทของหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๒.๑.๑ หลักสูตรปกติ (Regular Program) หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาไทยเป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน และ/หรืออาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอนด้วยก็ได้

๒.๑.๒ หลักสูตรนานาชาติ (International Program) หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่มีองค์ความรู้และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม ความเป็นนานาชาติ เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน

ทั้งนี้การเปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ให้กำหนดประเภทของหลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปกติหรือหลักสูตรนานาชาติ ประเภทใดประเภทหนึ่งเท่านั้น

๒.๒ ประเภทของนักศึกษาแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๒.๑ นักศึกษาสามัญ ได้แก่ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาแล้ว

๒.๒.๒ นักศึกษาทดลองเรียน ได้แก่ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการพิจารณาคัดเลือก โดยมีเงื่อนไขว่าภาคการศึกษาแรกจะต้องสอบให้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือมีเงื่อนไขตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจึงจะเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้

๒.๓ การรับเข้าศึกษา

๒.๓.๑ โดยการทดสอบข้อเขียนและ/หรือสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่บัณฑิตวิทยาลัย และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดและประกาศให้ทราบ

๒.๓.๒ โดยการคัดเลือกให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษในบางรายวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาโดยอาจขอรับหน่วยกิต หรือไม่ขอรับหน่วยกิตก็ได้ แต่มิใช่เป็นการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

๒.๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒.๔.๑ ผู้ผ่านการรับเข้าศึกษาตามข้อ ๒.๓.๑ ต้องแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าศึกษาเอกสารรายงานตัวเข้าศึกษา พร้อมหลักฐานที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ในภาคการศึกษาที่ระบุขอเข้า ศึกษา และในหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัครและได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา และต้องปฏิบัติตามประกาศกำหนดการลงทะเบียน และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒.๔.๒ ผู้ผ่านการรับเข้าศึกษาตามข้อ ๒.๓.๒ ต้องได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย ต้องปฏิบัติตามประกาศกำหนดการลงทะเบียน และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒.๕ เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาภาคทฤษฎีหรือรายวิชาภาคปฏิบัติ หรือรายวิชาที่มีการทดลอง การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม ต่อเมื่อมีเวลาเรียนในรายวิชานั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของการบรรยายหรือการปฏิบัติการ การทดลอง การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม

๓/๓. การลงทะเบียน



- ๓ -

๓. การลงทะเบียนเรียน

๓.๑ การลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศแต่ละปีการศึกษา

๓.๒ การลงทะเบียนเรียน

๓.๒.๑ การลงทะเบียนเรียนภาคปกติ คือ ลงทะเบียนเรียนได้ ไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค ในกรณีที่นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนเกิน ๔ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน หรือ เกินกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอธิการบดี

๓.๒.๒ การลงทะเบียนเรียนภาคพิเศษ คือ ลงทะเบียนเรียนได้ ไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค ในกรณีที่นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนเกินกว่า ๖ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน หรือ เกินกว่า ๑๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอธิการบดี

๓.๓ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่ศึกษารายวิชาครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สามารถสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ปรากฏผลผ่านอย่างสมบูรณ์ ต้องลงทะเบียนพร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกภาคการศึกษานกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๔. การขอเพิ่ม และขอลอนรายวิชา และการขอเปิดรายวิชาใหม่

นักศึกษายกขอเพิ่ม หรือขอลอนรายวิชาได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

๔.๑ การขอเพิ่มรายวิชา จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน

๔.๒ การขอลอนรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นสัปดาห์ที่ ๒ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนจนถึง ๑ สัปดาห์ ก่อนการสอบครั้งสุดท้ายของรายวิชานั้น และจะบันทึกรายวิชาที่ขอลอนลงในใบแสดงผลการศึกษาด้วย

๔.๓ การขอเปิดรายวิชาใหม่ ให้กระทำได้ภายในสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา และให้อยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ เป็นภาคการศึกษาสุดท้าย จำนวนหน่วยกิตต้องไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต สำหรับในแต่ละภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับภาคฤดูร้อน

๔.๓.๒ เป็นรายวิชาที่เคยขอลอนออก หรือขอลากหักการศึกษา

๔.๓.๓ การขอลอนรายวิชาเรียนในกรณีที่พ้นกำหนดการขอลอน และการเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนให้กระทำอย่างช้าที่สุดก่อนกำหนดการสอบปลายภาคสืบส่วน

๕. การเทียบโอนความรู้ ประสบการณ์ และเทียบโอนหน่วยกิต

๕.๑ บัณฑิตวิทยาลัย อาจเทียบโอนความรู้และประสบการณ์การทำงานหรือเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นรายวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในบัณฑิตวิทยาลัยได้ ทั้งนี้จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๔/๕.๒ การรับโอนหน่วยกิต



- ๔ -

๕.๒ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

๕.๒.๑ บัณฑิตวิทยาลัย อาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

๕.๒.๒ นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องยอมรับหลักเกณฑ์การเทียบโอนตามหัวข้อการรับและเทียบโอนผลการเรียน

๕.๒.๓ นักศึกษารับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนดเวลาที่กำหนด

๖. การย้ายสาขาวิชา การเปลี่ยนระดับการศึกษา และการลงทะเบียนข้ามสถาบัน

๖.๑ การย้ายสาขาวิชา

๖.๑.๑ การย้ายสาขาวิชาอาจกระทำได้ในกรณีเหตุผลอันสมควร ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเดิม และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๖.๑.๒ นักศึกษาผู้ขอย้ายสาขาวิชาต้องเรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๖.๒ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

นักศึกษาในหลักสูตรระดับต่ำกว่าอาจได้รับการพิจารณาให้โอนเข้าศึกษาในหลักสูตรที่สูงกว่าหรือในทางกลับกัน นักศึกษาในหลักสูตรระดับที่สูงกว่าอาจได้รับการพิจารณาให้โอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับที่ต่ำกว่าได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้นๆ และ/หรือประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๖.๓ การลงทะเบียนข้ามสถาบัน

๖.๓.๑ นักศึกษาจะขอลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันอื่นได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์ การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาและปีการศึกษานั้นด้วยเหตุผลต่างๆ

(๒) รายวิชาที่สถาบันอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตร

(๓) รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา

๖.๓.๒ ให้นำหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้าม สถาบันไปเป็นส่วนหนึ่งของการประมวลผลการศึกษิตตามหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่



๕/๗. การย้ายภาคการศึกษา

- ๕ -

๗. การลาพักการศึกษา การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา และการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

๗.๑ การลาพักการศึกษา

๗.๑.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

- (๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิจัยในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (๓) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์รับรอง

(๔) ได้ศึกษาและทำการสอบเสร็จสิ้นไปแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษาและมีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยมีความจำเป็นส่วนตัว

(๕) มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยหรือเจ็บป่วยกะทันหันให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ขาดการศึกษา

๗.๑.๒ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๗.๑.๑ (๓), ๗.๑.๑ (๔) และ ๗.๑.๑ (๕) จะกระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักได้อีกไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา การลาพักตามข้อ ๗.๑.๑ (๑) ให้เป็นไปตามความต้องการของราชการทหารและการลาพักตามข้อ ๗.๑.๑ (๒) ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ

๗.๑.๓ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาให้นับเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๗.๑.๑ (๑)

๗.๑.๔ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๗.๑.๑ (๑) มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

๗.๑.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาเมื่อกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

๗.๒ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษากลับฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

๗.๒.๑ ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๗.๒.๒ ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้ลาออก

๗.๒.๓ อธิการบดีสั่งให้พ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาทดลองเรียนตามข้อ ๒.๒.๒ ที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นนักศึกษา

สามัญได้

(๒) ได้แต้มเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาต่ำกว่า ๒.๕๐ ติดต่อกันสองภาคการศึกษา

(๓) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

๖/๗. (๔) ไม่ส่งเอกสารดังที่แนบมา



- ๖ -


- ที่กำหนด
- (๔) ไม่ส่งเอกสารลงทะเบียนเรียน และ/หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด
 - (๕) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษา
 - (๖) พุจริตในการสอบ
 - (๗) พุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
 - (๘) ตาย
 - (๙) มหาวิทยาลัยพิจารณาให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๗.๓ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

- ๗.๓.๑ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหลังจากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว และพ้นสภาพในกรณีข้อ ๗.๒.๒ หรือ ๗.๒.๓ (๓) (๔) (๕) และ (๙) อาจยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายในกำหนดระยะเวลาการเรียนของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ นับจากวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของหลักสูตรนั้นๆ
 - ๗.๓.๒ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีโดยผ่านความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยตามลำดับ
 - ๗.๓.๓ นักศึกษาจะได้รับอนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่อธิการบดีอนุมัติให้พ้นสภาพ
 - ๗.๓.๔ การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับรวมระยะเวลาที่นักศึกษาพ้นสภาพเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาด้วย
 - ๗.๓.๕ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพ พร้อมทั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาพ้นสภาพ
 - ๗.๓.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาแล้วจะมีสถานภาพ เช่นเดียวกับสถานภาพเดิมก่อนพ้นสภาพ
๘. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศและเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ทั้งนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารีนิจ)
อธิการบดี

ภาคผนวก ฉ

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. ในประกาศกระทรวงนี้

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นมหาวิทยาลัย หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๕. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคม และประเทศ

๖. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๗. การคิดหน่วยกิต

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘. โครงสร้างหลักสูตร

๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น ก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

๙. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับ ปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตร ที่จะเข้าศึกษา

๑๐. จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาเป็นรายการมี

๑๐.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชา ที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๐.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๓ ปริญญาโท

๑๐.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๐.๔ ปริญญาเอก

๑๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นดุษฎีบัณฑิตหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นดุษฎีบัณฑิตหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๑. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

๑๒. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

๑๒.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๓. การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษา

๑๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๑๔.๒ ปริญญาโท

๑๔.๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๔.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๑๔.๒.๓ แผน ข ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๑๔.๓ ปริญญาเอก

๑๔.๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๑๔.๓.๒ แบบ ๒ ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๕. ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๑๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่มีปริญญาโดยยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่มีสถาบันอุดมศึกษาไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๖. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๗. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกกรอบ ๕ ปี

๑๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ที่ ๖๖๓๑/๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินงานการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๑ เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา มคอ.๑ ของคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

ที่ปรึกษา

- | | | |
|----------------------------------|----------|--------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย | มุ่งไธสง | อธิการบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม | บุญพัฒน์ | รองอธิการบดี |

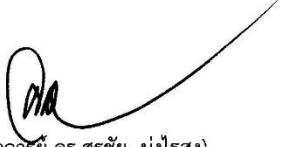
คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------------------------|-------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสริมศิริ | นิลดำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กษิตีศ | ใจผาวัง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา | ลี้ตระกูล | รองประธานกรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ญัฐกิตติ์ | เฮงตระกูล | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีรา | อะทะวงษา | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.พีรญา | ชินวงศ์ | กรรมการ |
| ๗. ดร.อุดมธิปก | ไพโรเกษตร | กรรมการ |
| ๘. นายเสริมชัย | กิตติรัตน์ไพบูลย์ | กรรมการ |
| ๙. นายพัฒนา | สิทธิสมบัติ | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.สุทธิพร | เปี่ยมสุวรรณกิจ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวแสงดาว | วงศ์แก้วมูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสุรีรัตน์ | ศรีทะแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
๒. ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา มคอ.๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ภาคผนวก ซ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ ๖๖๓๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------------|-------------|-----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญทวรรณ | วิงวอน | มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชิต | อุอัน | มหาวิทยาลัยศรีปทุม |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระพีพร | ศรีจำปา | มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ๔. ดร.ชัยนรินทร์ | ธีรไชยพัฒน์ | ผู้ประกอบการธุรกิจสายการบิน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัย มุ่งไธสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ภาคผนวก ฅ

ประวัติและผลงานวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

วัชระ วัธนารวี, สุธีรา อะทะวงษา, สุรินทร์ พิทักษ์สิกุล และจิรพัฒน์ อุปถัมภ์. (2560). ความสำเร็จของงานดอกไม้เชียงรายในด้านการจัดการโซ่อุปทานตามทัศนคติของผู้เกี่ยวข้อง. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 6 "วิทยาการจัดการ 2017: การวิจัยยุคประเทศไทย 4.0"*, 27 มกราคม 2560. หอประชุมนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย: เชียงราย, 151-158.

สุธีรา อะทะวงษา. (2560). การสืบทอดวัฒนธรรมการฟ้อนสาวไหม และแนวทางการพัฒนาให้เป็นผลิตภัณฑ์บริการการตลาดเพื่อสังคม. *วารสารสมาคมนักวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 22(1), 137-149.

สุธีรา อะทะวงษา. (2557). กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหาเพื่อสร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น*, 8(1), 35-45.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) BA8100 ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ
- 2) GM8114 นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์
- 3) GM8216 สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- 4) GM8217 ความเป็นผู้ประกอบการองค์กร
- 5) GM8211 การจัดการห่วงโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ ๒๔๔๒/๒๕๕๓

เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา 18 (ก)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 65/2 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2553 จึงแต่งตั้งพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ตั้ง ณ วันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2553

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานพ ภาษีทวีไลธรรม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
แบบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 244-2/2553 ลง วันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		ตำแหน่งที่เลื่อนและแต่งตั้ง		เงินเดือน	นามขงเหตุ
		วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	สาขาวิชา		
1	นส. สุธีรา อະทะวงษา	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	อาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	การจัดการทั่วไป	13,320	18 กุมภาพันธ์ 2552



พีรญา ชื่นวงศ์. (2560). ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน : ธุรกิจการขนส่งในจังหวัดเชียงราย.
วารสารเศรษฐศาสตร์และกลยุทธ์การจัดการ, 4(2), 92-100.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) AC8102 การจัดการทางการบัญชีและการเงิน
- 2) AC8103 กลยุทธ์ทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ
- 3) MB5207 การจัดการการเงินยุคดิจิทัล
- 4) AC8104 ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ – สกุล นายณัฐกิตต์ เสงตระกุล
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ (ด้านบริหารธุรกิจ)

ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท	บธ.ม. (บริหารการตลาด)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	พ.ศ. 2535
ระดับปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2528

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2532 - 2534	นักวิชาการการเงินและบัญชี	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2535 - ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการตลาด คณะวิทยาการจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่

- สุทธดา ชัดติยะ, ณัฐกิตต์ เสงตระกุล, เฉลิมชัย คำแสน, ศุภนิดา เรืองศิริ และธัญพร พึ่งเฟื่อง. (2560). การศึกษาพฤติกรรมและส่วนประสมทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อการเลือกซื้อสินค้าของผู้บริโภคที่ถนนคนม่วน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 6 "วิทยาการจัดการ 2017: การวิจัยยุคประเทศไทย 4.0"*. 27 มกราคม 2560. หอประชุมนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย: เชียงราย, 382-389
- กชิตศ ใจผาวัง, ณัฐกิตต์ เสงตระกุล และศิริสิทธิ์ ศิริวิวัฒนากุล. (2562). ศักยภาพของเกษตรกรผู้ปลูกสับปะรดนางแลในการสร้างแนวทางการยกระดับความสามารถของเกษตรกรในการเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 "วิทยาการจัดการ 2019: การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน"*. 8 กุมภาพันธ์ 2562. ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์: นครสวรรค์, 58-59.
- สุภัทณี เปี่ยมสุวรรณกิจ, เฉลิมชัย คำแสน, ณัฐกิตต์ เสงตระกุล, และสุทธิพร เปี่ยมสุวรรณกิจ. (2562). แนวทางการพัฒนาตลาดผ้าทอไทลื้อผ่านสื่อสังคมออนไลน์ประเภทเฟซบุ๊ก : กรณีศึกษากลุ่มสตรีทอผ้าศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 "วิทยาการจัดการ 2019: การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน"*. 8 กุมภาพันธ์ 2562. ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์: นครสวรรค์, 74-75.

ปวีณา ลีตระกูล, ณัฐกิตติ์ เองตระกูล, สุรินทร์ พิทักษ์สิกุล, สุชาติ ลีตระกูล และพุทธพร ลีวิเศษ. (2562). รูปแบบการสื่อสารการตลาดการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย สำหรับกลุ่มนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุต่างชาติ. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 "วิทยาการจัดการ 2019: การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน"*. 8 กุมภาพันธ์ 2562. ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์: นครสวรรค์, 115-117.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) MK8109 การสร้างคุณค่าและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์
- 2) MK8111 การจัดการการตลาดสมัยใหม่
- 3) MK8219 การจัดการแบรนด์เชิงกลยุทธ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ที่ 2123/2550
เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับ มติ ก.พ.อ. ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศษ 0509.2/ว 1984 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2549 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008.4/ว 12 ลงวันที่ 30 กันยายน 2548 และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 13/2550 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2550 จึงให้เลื่อนข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 11 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2550

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาณพ ภาณีทวีไลธรรม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีรายชื่อยอดการเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
แบบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ 2123/2550 ตั้ง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2550

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ฐานันดร	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ตำแหน่งที่เลื่อนและแต่งตั้ง				หมายเหตุ				
		วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง/ สังกัด	ตำแหน่ง ระดับ	เงินเดือน ระดับ	ขั้น	ตำแหน่ง/สังกัด	สาขาวิชา	ตำแหน่ง เลขที่		ให้ได้รับเงินเดือน ระดับ	ขั้น		
1	นาย จำริญ ฐานันดร	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	0063	7	25,160	ขั้น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	ภาษาอังกฤษ	0063	8	26,490	26 กันยายน 2549	
2	นาย ปรีดา จันทน์แจ่มศรี	อ.ม. (ศาสนา เปรียบเทียบ)	อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	0065	7	15,650		ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	ปรัชญาและ ศาสนา	0065	7	15,650	24 กันยายน 2549	
3	นาย ณัฐกิต์ เสงตระกูล	บ.บ.ม. (การบริหาร การตลาด)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	0121	8	21,810		รองศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	การตลาด	0121	8	21,810	14 กันยายน 2549	



ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ – สกุล รองศาสตราจารย์ ดร.นงนุช กันระชัย
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)

ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาเอก	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรังสิต	พ.ศ. 2559
ระดับปริญญาโท	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	พ.ศ. 2537
ระดับปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2531

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2532 - 2536	หัวหน้าภาคการตลาด
พ.ศ. 2537 - 2542	เลขานุการสำนักกิจการนักศึกษา
พ.ศ. 2543 - 2544	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา
พ.ศ. 2544 - 2547	ประธานโปรแกรมกลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ
พ.ศ. 2547 - 2548	ประธานโปรแกรมการจัดการทั่วไป ระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2548 - 2554	รองประธานโปรแกรมการจัดการทั่วไป ระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2548 - 2554	ประธานโปรแกรมการจัดการทั่วไป
พ.ศ. 2548 - 2554	รองคณบดี คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่

นงนุช กันระชัย และธีระ เตชะมณีสถิตย์. (2559). การจัดการคุณภาพและการมุ่งเน้นตลาดที่มีอิทธิพลต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจการท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงราย. *วารสารการบริการและการท่องเที่ยวไทย*, 12(1), 66-82.

นงนุช กันระชัย. (2558). การจัดการคุณภาพและการมุ่งเน้นตลาดที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงานขององค์กรของธุรกิจ SMEs ในประเทศไทย. *วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย*, 35(4), 42-53.

นงนุช กันระชัย และธีระ เตชะมณีสถิตย์. (2558). ความตั้งใจเชิงพฤติกรรมในการใช้บริการของนักท่องเที่ยวภายในประเทศ กรณีศึกษา นักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงราย. *วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์*, 32(2), 117-144.

Kanthachai, N. (2015). The Influence of SERVQUAL on Behavioral Intentions of Thai Tourists Travelling in the Thai-Myanmar Border Area. *Contemporary Management Research*, 11(3), 277-290.

Kanthachai, N. (2014). A Study of Development Strategies for OTOP in Chiang Rai.
University of the Thai Chamber of Commerce Journal, 34(4), 111-124.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) GM8206 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตัดสินใจ
- 2) GM8115 การบริหารโครงการและการจัดการแผนธุรกิจ




คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ 1564/2554

เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามมาตรา 18 (ก)
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 มาตรา 74 และมาตรา 77 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2554 จึงแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดังบัญชีรายละเอียด แนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2554


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลียว ประสิทธิ์วิเศษ)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งและการได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามมาตรา 18 (ก)
 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ที่ 1564/2554 ลงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2554

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		อัตราเงินเดือน		ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่เลื่อน		อัตราเงินเดือน		สาขาวิชาที่ได้รับแต่งตั้ง	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขประจำตำแหน่ง	อันดับ	ขั้น		ตำแหน่ง/สังกัด	เลขประจำตำแหน่ง	อันดับ	ขั้น		
1	นส. มงนุช กันระชัย	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ	0118	ท 8	27,000	20 ก.ค.48	รองศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ	0118	ท 8	27,000	การตลาด	7 ส.ค.52

ปวีณา ลีตระกูล. (2560). รูปแบบการประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงจัดการทรัพยากรในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง บ้านดอแก้ว จังหวัดเชียงราย. *วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย*, 12(1), 169-190.

Paweena Leetrakul and Siripan Jeenaboonrueang. (2016). The Role of Women's Economic Empowerment in Thailand's Special Economic Zone (SEZ). *Proceeding of "Women Entrepreneurship Conference Bangkok 2017 (WECB 2017)*. 168-175. Bangkok University. Bangkok.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) GM8209 การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ
- 2) GM8213 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 3) GM8215 สัมมนาประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันทางธุรกิจ
- 4) MB5208 นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินงาน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ 3862/2557

เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 65/2 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2556 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2557 จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังบัญชี รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารินิจ)

อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
แบบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รายที่ 3862/2557 ลง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2557

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งที่เลื่อนและแต่งตั้ง			เงินเดือน	หมายเหตุ
		วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง / สังกัด	เงินเดือน	ตำแหน่ง / สังกัด	สาขาวิชา	เงินเดือน		
1	น.ส. ปวีณา ลีตระกูล	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)	อาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	23,750	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	เศรษฐศาสตร์	23,750	1 มิถุนายน 2555	
2	นาย ทศพร มุรัตน์	น.บ. (นิติศาสตร์) น.ม. (นิติศาสตร์)	อาจารย์ สำนักวิชากฎหมาย	24,840	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สำนักวิชากฎหมาย	นิติศาสตร์	24,840	3 ธันวาคม 2555	
3	นาย สว่าง กันศรีเวียง	น.บ. (นิติศาสตร์) น.ม. (นิติศาสตร์)	อาจารย์ สำนักวิชากฎหมาย	25,250	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สำนักวิชากฎหมาย	นิติศาสตร์	25,250	7 มกราคม 2556	



ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ – สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์กษิติศ ใจผาวัง
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ)

ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	พ.ศ. 2549
ระดับปริญญาตรี	บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	พ.ศ. 2540

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2548 – 2549	เจ้าหน้าที่บริหารส่วนพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
พ.ศ. 2555 – 2559	ประธานโปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2549 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	รองคณบดีด้านจัดการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่

กษิติศ ใจผาวัง, ณัฐกิตต์ เสงตระกุล และศิริสิทธิ์ ศิริวิวัฒนากุล. (2562). ศักยภาพของเกษตรกรผู้ปลูก สับปะรดนางแลในการสร้างแนวทางการยกระดับความสามารถของเกษตรกรในการเป็นเกษตรกร ปราดเป็รื่อง. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 "วิทยาการจัดการ 2019: การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"*. 8 กุมภาพันธ์ 2562. ศูนย์ประชุมและ นิทรรศการนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์: นครสวรรค์. 58-59.

กษิติศ ใจผาวัง และศิริสิทธิ์ ศิริวิวัฒนากุล. (2561). ศักยภาพทางธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม อำเภอ เชียงของ จังหวัดเชียงราย. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 "วิทยาการจัดการวิชาการ 2018 : การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่ประเทศไทย 4.0"*. 1-2 กุมภาพันธ์ 2561. หอประชุมใหญ่. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (แม่สอด): ตาก. 3-13.

Chaiphawang, Kasidit. (2018). *Wisdoms and Creative Economy: The Survival of Thai Community Enterprises Case Study: Chiang Rai Community Enterprises. The 13th International Conference Proceeding "ASIAN Community Knowledge Networks for the Economy, Society, Culture and Environmental Stability. Japan. 379-385.*

กษิตศ ไฉมาวัง. (2560). การวิเคราะห์ศักยภาพของทรัพยากรท้องถิ่นเพื่อการวางแผนเข้าสู่การเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดเชียงราย. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 6 "วิทยาการจัดการ 2017: การวิจัยยุคประเทศไทย 4.0"*, 27 มกราคม 2560. หอประชุมนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย: เชียงราย. 3-11.

กษิตศ ไฉมาวัง. (2558). ดิจิทัลมาร์เก็ตติ้ง ช่องทางใหม่ทางการตลาดในยุคที่สังคมเปลี่ยนไป. *วารสาร วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย*, 10(1), 152-167.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) GM8116 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ
- 2) GM8117 การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ
- 3) GM8205 การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ
- 4) HR8201 การจัดการความขัดแย้ง



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ 5895/2557

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 65/2 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2556 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังบัญชี รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

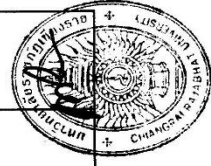
สั่ง ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารินิจ)

อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดการตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่ 5895/2557 ลง ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2557

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		ตำแหน่งที่เลื่อนและแต่งตั้ง		เงินเดือน	หมายเหตุ
		วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	สาขาวิชา		
1	นาย วัชร วัฒนารวี	วท.บ. (ศาสตร์เกษตร) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ และการจัดการ)	อาจารย์ โปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์	การจัดการอุตสาหกรรม	13,780	27 ต.ค. 2554
2	นาย ประทีป พิริยะสุวรรณค์	กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา) กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา)	อาจารย์ โปรแกรมวิชานิติศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชานิติศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์	นิติศาสตร์	14,840	2 พ.ย. 2556
3	นาย กชิต ใจดวง	บช.บ. เกษตรนิยม (บัญชี) บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	อาจารย์ โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาศาสตร์	การบริหารธุรกิจ	23,950	15 ม.ค. 2557



ปวีณา ลีตระกูล, ัญพร ฟุ้งเฟื่อง, เบญจวรรณ เบญจกรณ์, สิริกันยา ดาวิไล, สุชาติ ลีตระกูล และสุรพงษ์ วงษ์ปาน. (2560). การศึกษาพฤติกรรมการซื้อผลิตภัณฑ์จากโครงการหลวงเพื่อพัฒนาแผนการตลาดของผลิตภัณฑ์แปรรูปจากดอกเก๊กฮวยของโครงการหลวงสะโง๊ะ จังหวัดเชียงราย. *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 6 "วิทยาการจัดการ 2017: การวิจัยยุคประเทศไทย 4.0"*, 27 มกราคม 2560.หอประชุมนานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย: เชียงราย. 87-95.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) HR8102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์
- 2) HR8103 ภาวะผู้นำอนาคตและการจัดการทีมงาน
- 3) HR8104 การวางแผนและการจัดการทุนมนุษย์
- 4) HR8201 การจัดการความขัดแย้ง



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ 5137/2558

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ


อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 65/2 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2556 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2558 จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังบัญชี รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารีนิจ)

อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดการตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 5137/2558 ลง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งที่เลื่อนและแต่งตั้ง			วันที่ ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง / สังกัด	เงินเดือน	ตำแหน่ง / สังกัด	สาขาวิชา	เงินเดือน		
1	นาง ยุกาวดี นิศวอนุดรพันธ์	ค.บ. (ศิลปศึกษา) ค.ม. (ศิลปศึกษา)	อาจารย์ โปรแกรมวิชาศิลปกรรม สำนักวิชาสังคมศาสตร์	28,190	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาศิลปกรรม สำนักวิชาสังคมศาสตร์	ศิลปกรรม	28,190	6 ก.พ. 2557	
2	นาย ประเสริฐ ไวยะภา	วท.บ. (อุตสาหกรรม) วท.ม. (วิศวกรรม)	อาจารย์ โปรแกรมวิชาวิศวกรรม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	27,630	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาวิศวกรรม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วิศวกรรม	27,630	25 ส.ค. 2557	
3	น.ส. เบญจวรรณ เบญจกรณ์	บธ.บ. (การตลาด) ร.บ.ม. (การบริหารทรัพยากร มนุษย์)	อาจารย์ โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) คณะวิทยาการจัดการ	26,670	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) คณะวิทยาการจัดการ	การบริหารทรัพยากร มนุษย์	26,670	28 ก.พ. 2558	

พ่อเพื่อสานต่อพระราชปณิธาน”, 15-16 กุมภาพันธ์ 2561. อวการ 90 ปี. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เทพสตรี: ลพบุรี.

สุทธิพร เปี่ยมสุวรรณกิจ และสุภัทณี เปี่ยมสุวรรณกิจ. (2559). ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการ
ขยายเวลาเปิด-ปิดด่านพรมแดนอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย. *การประชุมวิชาการระดับชาติ
ครั้งที่ 6 "วิทยาการจัดการ 2017: การวิจัยยุคประเทศไทย 4.0"*, 27 มกราคม 2560. หอประชุม
นานาชาติ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย: เชียงราย. 96-105.

รายวิชาที่รับผิดชอบสอนในหลักสูตร

- 1) AC8203 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน
- 2) MB5202 นโยบายการวิเคราะห์การลงทุน
- 3) GM8210 การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ที่ 6615/2561

เรื่อง กำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
และเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว

เพื่อให้การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้วของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 จึงกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้วของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2561

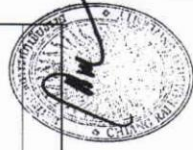
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัชย์ มุ่งโสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีรายชื่อแบบบัญชีสิ่งพิมพ์รายชื่อวิทยากรที่ 6615/2561 ลงวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2561
เรื่อง กำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับกรอกกำหนดตำแหน่งวิชาการ และเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว	รหัส	สาขาวิชาตามประกาศ กพอ. พ.ศ. 2561	รหัส	อนุสาขาวิชา
1	นางซูศรี สุวรรณ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การศึกษา	6501	การศึกษา	650106	จิตวิทยาการศึกษา
2	นางสาวแสงระวี ณ ลำพูน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เคมี	0131	เคมีอินทรีย์		
3	นางสาวเพ็ญพิศุทธิ์ ใจสนิท	รองศาสตราจารย์	จิตวิทยา	6501	การศึกษา	650106	จิตวิทยาการศึกษา
4	นางฉวีญาพัชญ์ การวินคำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีทางการศึกษา	6501	การศึกษา	650146	เทคโนโลยีการศึกษา
5	นายมนู สมเพชร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สถิติประยุกต์	6113	สถิติศาสตร์	611302	สถิติประยุกต์
6	นายไพโรจน์ ดั่งนคร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	6501	การศึกษา	650176	อุตสาหกรรมศึกษา
7	นางมิ่งขวัญ สมพุกษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิศวกรรมไฟฟ้า	1113	วิศวกรรมไฟฟ้า		
8	นายพัฒนาพงษ์ วิริยพทกัจจร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อิเล็กทรอนิกส์	1114	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์		
9	นายบรรจบ สุขประภรณ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อิเล็กทรอนิกส์	1114	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์		
10	นายสุทัศน์ คล้ายสุวรรณ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ภาษาไทย	7101	ภาษาไทย		
11	นายศรัชัย มุ่งไธสง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ภาษาอังกฤษ	7104	ภาษาอังกฤษ		
12	นายจำเริญ สุวานันดร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ภาษาอังกฤษ	7104	ภาษาอังกฤษ		
13	นางกรวิมลทิพย์ เขียวอภัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	6105	นิเทศศาสตร์	610504	การประชาสัมพันธ์
14	นางสาวกานนุช กันะชัย	รองศาสตราจารย์	การตลาด	6802	บริหารธุรกิจ	680214	การตลาด
15	นายณัฐกิตติ์ เสงตะภูติ	รองศาสตราจารย์	การตลาด	6802	บริหารธุรกิจ	680214	การตลาด
16	นายเฉลิมชัย คำแสน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การตลาด	6802	บริหารธุรกิจ	680214	การตลาด



ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว	รหัส	สาขาวิชาตามประกาศ กพอ. พ.ศ. 2561	รหัส	อนุสาขาวิชา
17	นางสาวกศกมล ชุ่มประดิษฐ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การสื่อสารมวลชน	6105	นิเทศศาสตร์	610501	การสื่อสารมวลชน
18	นายศิรสิทธิ์ ศิริวิวัฒน์กุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ธุรกิจระหว่างประเทศ	6802	บริหารธุรกิจ	680207	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
19	นายคนสัน รัตนะสิมกุล	รองศาสตราจารย์	นิเทศศาสตร์	6105	นิเทศศาสตร์		
20	นายเทพฤทธิ์ เขียวธานี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิเทศศาสตร์	6105	นิเทศศาสตร์		
21	นายจิรพัฒน์ อุบลมี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	6802	บริหารธุรกิจ		
22	นางวิรุณศิริ โจนะ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เศรษฐศาสตร์	6103	เศรษฐศาสตร์		
23	นางประภาพรรณ ไชยอนันต์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เศรษฐศาสตร์	6103	เศรษฐศาสตร์		
24	นายสุรศักดิ์ เพ็ชรวัฒน์พานิช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เกษตรศาสตร์	4122	เกษตรศาสตร์ทางสัตวแพทย์		
25	นางคนณา อางสูงเนิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เกษตรศาสตร์	5114	สัตวศาสตร์		
26	นางปิยพร ศรีสม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เคมี	0132	เคมีวิเคราะห์		
27	นางประนอม แก้วระคน	รองศาสตราจารย์	ชีววิทยา	0141	ชีววิทยา		
28	นายลาโรจน์ ปัญญมงคล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	1809	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		
29	นางรสนา แก้วโพธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	1809	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		
30	นางนุกุล อินทกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	1809	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		
31	นายสุรินทร์ ทองคำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	5306	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม		
32	นายเสงี่ยม บุญพัฒน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การท่องเที่ยว	9151	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	915102	การจัดการการท่องเที่ยว
33	นางอรรณน บุญพัฒน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	9151	การท่องเที่ยวและการโรงแรม		
34	นางวันวิรัตน์ แสงกิจ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1806	เทคโนโลยีสารสนเทศ		
35	นายณรงค์ศักดิ์ ศรีสม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	1806	เทคโนโลยีสารสนเทศ		





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ที่ 6618/2561

เรื่อง กำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
และเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว (พนักงานมหาวิทยาลัย)

เพื่อให้การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้วของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561

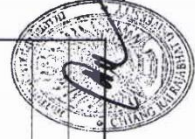
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 จึงกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้วของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งโรจน์สง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีรายชื่อแบบบทย้ายตำแหน่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ 6618/2561 ลงวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2561
เรื่อง กำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการ และเทียบเคียงสาขาวิชาที่กำหนดใหม่แล้ว (พนักงานมหาวิทยาลัย)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สาขาวิชาที่เดิมกำหนดไปแล้ว	รหัส	สาขาวิชาตามประกาศ กพอ. พ.ศ. 2561	รหัส	อนุสาขาวิชา
1	นายประเวศ เวชชะ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา	6501	การศึกษา	650101	การวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา
2	นางสาวณัฐธิยา ชัยชนะ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิทยาศาสตร์	141	ชีววิทยา		
3	นายวิฑูรย์ วัฒนารวี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การจัดการอุตสาหกรรม	1807	เทคโนโลยีการจัดการ	180702	การจัดการและโลจิสติกส์
4	นายเจริญ คนแรง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีไฟฟ้า	1803	เทคโนโลยีพลังงาน	180302	การจัดการพลังงาน
5	นายเสกสรรค์ วัฒนาศักดิ์กุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1807	เทคโนโลยีการจัดการ	180701	โลจิสติกส์
6	นายมนตรี ไขวงศักดิ์คา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1807	เทคโนโลยีการจัดการ	180702	การจัดการและโลจิสติกส์
7	นายวิภาพ ไชยแข็ง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1113	วิศวกรรมไฟฟ้า	111302	วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง
8	นายสมหวัง อินทร์ไชย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ภาษาไทย	7101	ภาษาไทย		
9	นายปฏิพัทธ์ อุทยานกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ภาษาไทย	7101	ภาษาไทย		
10	นางสาวสุวิรา อะทะวงษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การจัดการทั่วไป	6802	บริหารธุรกิจ	680201	การจัดการ
11	นางสาวเบญจวรรณ เบญจกรณ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	6802	บริหารธุรกิจ	680202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
12	นางสาวเสริมศิริ นิลคำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิเทศศาสตร์	6105	นิเทศศาสตร์		
13	นายประทัย พิริยะสุรงค์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิเทศศาสตร์	6105	นิเทศศาสตร์		
14	นางสาวจิราพร ขุนศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิเทศศาสตร์	6105	นิเทศศาสตร์		
15	นายสุรินทร์ ชักกิ่งสิงกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	6802	บริหารธุรกิจ		
16	นายชิติต ใจแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	6802	บริหารธุรกิจ		
17	นางสาวปวีณา ลีตระกูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เศรษฐศาสตร์	6103	เศรษฐศาสตร์		
18	นางสาวสุภัทน์ เปี่ยมสุวรรณกิจ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	6103	เศรษฐศาสตร์		



ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สาขาวิชาที่เคยกำกับไปแล้ว	รหัส	สาขาวิชาตามประกาศ กพอ. พ.ศ. 2561	รหัส	อนุสาขาวิชา
19	นายบรรพต จอมสวรรค์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ชีวเคมี	0138	ชีวเคมี		
20	นายสันต์ มะโนเรือง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ชีววิทยา	0141	ชีววิทยา		
21	นายประเสริฐ ไวยะกา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ชีววิทยา	0141	ชีววิทยา		
22	นายสิทธิวิวัฒน์ ตราวงษ์จันทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สัตวแพทย์สาธารณสุข	4125	สัตวแพทย์สาธารณสุข		
23	นางพิงพิศ พิชญ์พิบูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1806	เทคโนโลยีสารสนเทศ		
25	นายมงคล บุญล้อม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิศวกรรมไฟฟ้า	1113	วิศวกรรมไฟฟ้า	111301	วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
26	นายสว่าง กันศรีเวียง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิติศาสตร์	6701	กฎหมายเอกชน		
27	นายพิทักษ์ ศศิธรณ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิติศาสตร์	6709	กฎหมายอาญา		
28	นายศพร มุรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นิติศาสตร์	6702	กฎหมายมหาชน		
29	นางสาวราวดวง สมณศักดิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รัฐประศาสนศาสตร์	6102	รัฐประศาสนศาสตร์		
30	นางสาวพรรณ ธรรมสิทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รัฐประศาสนศาสตร์	6102	รัฐประศาสนศาสตร์		
31	นายวัชรพงษ์ เรือนคำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สาธารณสุขศาสตร์	3501	สาธารณสุขศาสตร์		
32	นายบวรินทร์ พรมใจลา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การพัฒนาสังคม	6110	สังคมวิทยา	611005	การพัฒนาสังคม
33	นายองอาจ อินทนิเวศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ดนตรี	8103	ดุริยางคศิลป์		
34	นายโอม พัฒน์ใจดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ทัศนศิลป์	8101	ทัศนศิลป์	810101	จิตรกรรม
35	นางสาวกรชนก สมทรงค์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	การพัฒนาชุมชน	6110	สังคมวิทยา	611006	การพัฒนาชุมชน
36	นางศุภรัตน์ อินทนิเวศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศิลปกรรม	8101	ทัศนศิลป์	810101	จิตรกรรม
37	นางยุพาวดี นิคอบุตรพันธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศิลปกรรม	8501	ประยุกต์ศิลป์		
38	นางเล่ห์ ถรีเอกานุกูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สังคมวิทยา	6110	สังคมวิทยา	611004	ทฤษฎีสังคมวิทยา
39	นางสาวกัทธีพันธุ์ พันธุ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สังคมศาสตร์	6110	สังคมวิทยา	611003	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมวัฒนธรรม



ภาคผนวก ญ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับ ปรับปรุง พ.ศ. 25....

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558 กับ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
1	รูปแบบของหลักสูตร	เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	คงเดิม
2	ชื่อหลักสูตร	2.1 ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ 2.2 ภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in Business Administration	2.1 ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ 2.2 ภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in Business Administration	คงเดิม
3	ชื่อปริญญา	2.1 ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ชื่อย่อ : บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) 2.2 ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม : Master of Business Administration (Business Administration) ชื่อย่อ : M.B.A. (Business Administration)	2.1 ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ชื่อย่อ : บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) 2.2 ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม : Master of Business Administration (Business Administration) ชื่อย่อ : M.B.A. (Business Administration)	คงเดิม
4	ปรัชญาของหลักสูตร	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแห่งหนึ่งของประเทศ ด้วยภารกิจที่สำคัญของการเป็นสถาบันอุดมศึกษา จึงได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทางด้าน	-	คงเดิม

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		บริหารธุรกิจขึ้น เพื่อสร้างบุคลากรที่มีความสามารถและความเชี่ยวชาญทางด้านธุรกิจให้เป็นนักคิด นักบริหาร ตลอดจนนักวิชาการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานต่างๆ ในภาคเอกชน ภาครัฐราชการ ทั้งในระดับภูมิภาค ประเทศ และประเทศเพื่อนบ้านในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง		
5	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างนักบริหารและนักวิชาการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและสามารถบูรณาการความรู้ไปใช้ในด้านบริหารธุรกิจ ตลอดจนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทางธุรกิจในบริบทท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ 2. สร้างนักบริหาร และนักวิชาการให้เป็นผู้มีจริยธรรมทางธุรกิจ และดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและสามารถบูรณาการความรู้ด้านบริหารธุรกิจ ตลอดจนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทางธุรกิจในบริบทท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ 2. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและ สามารถแก้ไขปัญหาทางธุรกิจในสถานการณ์จริง 3. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารและนักวิชาการที่มีจริยธรรมทางธุรกิจและดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม 	เน้นบริบทของท้องถิ่นเพิ่มขึ้น ตลอดจนให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนานวัตกรรมและ สามารถแก้ไขปัญหาทางธุรกิจในสถานการณ์จริง
6	ระบบการศึกษา	โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนอาจจัดได้ตามความจำเป็นของแต่ละหลักสูตร โดยให้กำหนดระยะเวลา และจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ ข้อกำหนดในรายละเอียดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2554 ข้อ 5	-	คงเดิม

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง																																																																																																																																		
		<p>8.3 คุณสมบัติเฉพาะสาขา</p> <p>-</p>	<p>8.3 คุณสมบัติเฉพาะสาขา</p> <p>1) แผน ก แบบ ก2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในทุกสาขาวิชา ซึ่งหากได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาจะต้องลงเรียนรายวิชาเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด</p> <p>2) แผน ข เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในทุกสาขาวิชา ซึ่งหากได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาจะต้องลงเรียนรายวิชาเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด</p>	<p>ปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับความการจัดการเรียนการสอน</p>																																																																																																																																		
		<p>8.4 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา</p> <p>วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ส่วนกรณีอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</p>	<p>8.4 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา</p> <p>-</p>	<p>คงเดิม</p>																																																																																																																																		
		<p>8.5 แผนการรับนักศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="376 1061 1048 1300"> <thead> <tr> <th rowspan="2">จำนวนนักศึกษา</th> <th colspan="10">ปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th colspan="2">2558</th> <th colspan="2">2559</th> <th colspan="2">2560</th> <th colspan="2">2561</th> <th colspan="2">2562</th> </tr> <tr> <th>ชั้นปี/แบบ</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา										2558		2559		2560		2561		2562		ชั้นปี/แบบ	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	1	5	30	5	30	5	30	5	30	5	30	2	-	-	5	30	5	30	5	30	5	30	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	5	30	5	30	5	30	<p>8.5 แผนการรับนักศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="1086 1061 1758 1300"> <thead> <tr> <th rowspan="2">จำนวนนักศึกษา</th> <th colspan="10">ปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th colspan="2">2562</th> <th colspan="2">2563</th> <th colspan="2">2564</th> <th colspan="2">2565</th> <th colspan="2">2566</th> </tr> <tr> <th>ชั้นปี/แบบ</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> <th>แบบ ก2</th> <th>แบบ ข</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา										2562		2563		2564		2565		2566		ชั้นปี/แบบ	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	1	20	30	20	30	20	30	20	30	20	30	2	-	-	20	30	20	30	20	30	20	30	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	20	30	20	30	20	30	<p>ปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับความต้องการของนักศึกษาและจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>
จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา																																																																																																																																					
	2558		2559		2560		2561		2562																																																																																																																													
ชั้นปี/แบบ	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข																																																																																																																												
1	5	30	5	30	5	30	5	30	5	30																																																																																																																												
2	-	-	5	30	5	30	5	30	5	30																																																																																																																												
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	5	30	5	30	5	30																																																																																																																												
จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา																																																																																																																																					
	2562		2563		2564		2565		2566																																																																																																																													
ชั้นปี/แบบ	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข	แบบ ก2	แบบ ข																																																																																																																												
1	20	30	20	30	20	30	20	30	20	30																																																																																																																												
2	-	-	20	30	20	30	20	30	20	30																																																																																																																												
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	20	30	20	30	20	30																																																																																																																												

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
9	โครงสร้างหลักสูตร	<p>แผน ก แบบ ก2</p> <p>รายวิชา (Course Work) ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาบังคับ (Required Course) ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาเลือก (Elective Course) ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต</p> <p>รายวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) (9) หน่วยกิต</p> <p>รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต</p> <p>แผน ข</p> <p>รายวิชา (Course Work) ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาบังคับ (Required Course) ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาเลือก (Elective Course) ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</p> <p>การศึกษาอิสระ 3 หน่วยกิต</p> <p>รายวิชาไม่นับหน่วยกิต (9) หน่วยกิต</p> <p>รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต</p>	<p>แผน ก แบบ ก2</p> <p>รายวิชา (Course Work) ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาบังคับ (Required Course) ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาเลือก (Elective Course) ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต</p> <p>รายวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) (3) หน่วยกิต</p> <p>รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต</p> <p>แผน ข</p> <p>รายวิชา (Course Work) ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาบังคับ (Required Course) ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต</p> <p>-วิชาเลือก (Elective Course) ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต</p> <p>รายวิชาไม่นับหน่วยกิต (3) หน่วยกิต</p> <p>รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต</p>	<p>ปรับโครงสร้างการศึกษาอิสระเพื่อให้นักศึกษามีความคล่องตัวและสามารถประยุกต์ศาสตร์บริหารธุรกิจการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจโดยผ่านการค้นคว้าหาทางแก้ไขปัญหาทางธุรกิจโดยวิธีการอย่างมีระบบ</p>
		<p>รายวิชาไม่นับหน่วยกิต</p> <p>BA8100 ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6) (Foundation of Business Administration)</p> <p>EN5101 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5) (English for Graduate Students)</p>	<p>รายวิชาไม่นับหน่วยกิต</p> <p>BA8100 ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6) (Foundation of Business Administration)</p>	<p>ปรับโครงการกลุ่มวิชาไม่นับหน่วยกิต เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาสในการศึกษาวิชาเฉพาะเพิ่มขึ้น สร้างความชำนาญ</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		IT5101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5) (Computer for Graduate Students)		และ ทัก ษะ ใน ก า ร บริหารธุรกิจมากขึ้น ซึ่งการ ปรับปรุงเป็นตามกรอบ มา ต ร ฐ า น คุ ณ วุ ฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
		BA8100 ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6) (Foundation of Business Administration) ความรู้พื้นฐานทางด้านการตลาด การบริหารการตลาด ในปัจจุบัน เครื่องมือในการวิเคราะห์การตลาด การจัดการเกี่ยวกับ ส่วนผสมทางการตลาด การควบคุมและประเมินแผนงานทาง การตลาด ความรู้พื้นฐานทางด้านการบัญชี หลักการบัญชีและ นโยบายการบัญชี กระบวนการทางบัญชี การใช้ข้อมูลทางบัญชี เพื่อประโยชน์ในการวางแผนบริหารควบคุมและการตัดสินใจ ความรู้พื้นฐานทางด้านการเงินธุรกิจ เป้าหมายและ หน้าที่ของการเงิน วิธีวิเคราะห์ทางการเงินภายใต้ความเสี่ยง งบประมาณ และการประเมินผลตอบแทนจากการลงทุน ความรู้พื้นฐานทางด้านเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์-อุปทาน และการกำหนดราคา ทฤษฎีการผลิตและทฤษฎีผู้บริโภค รายได้ ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง ดุลการค้าและ	BA8100 ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6) (Foundation of Business Administration) แนวคิดการบริหารงาน การวางแผนการดำเนินการ การใช้ข้อมูลเพื่อวางกลยุทธ์ภายใต้ความเสี่ยงและความท้าทาย ทางธุรกิจ เทคนิคการบริหารจัดการ การควบคุมและการประเมิน แผนงานการดำเนินงานด้านการตลาด ด้านการจัดการ ด้านการ บัญชีและการเงิน ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และการจัดการ การผลิตและการดำเนินงาน	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ไม่ นับ หน่วย กิต ใ ห้ สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงในเชิง น โย บ า ย แล ะ ก า ร เปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ โดย เพิ่มเติมพื้นฐานการจัดการ ด้านโลจิสติกส์ เพื่อให้ นักศึกษาเป็นการสร้าง ความเชี่ยวชาญ พัฒนา ทักษะในการบริหารธุรกิจ มากขึ้น อีกทั้งเป็นการ พัฒนาสมรรถนะเป็น ผู้ประกอบการอย่างรอบ ด้านตามอัตลักษณ์บัณฑิต ของคณะวิทยาการจัดการ

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		<p>ดูแลการชำระเงิน การประยุกต์หลักเศรษฐศาสตร์ในการบริหารงานในด้านต่างๆ</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางด้านสถิติธุรกิจ ความหมายและประโยชน์ของสถิติ ประเภทของข้อมูล ประเภทของตัวแปร การคำนวณหาค่าสถิติพื้นฐานเพื่อใช้งานในทางธุรกิจและในงานวิจัย</p>		<p>และเป็นการปรับปรุงเป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>
		<p style="text-align: center;">หมวดวิชาบังคับ</p> <p>AC8101 การบัญชีเพื่อการบริหาร 3(3-0-6) (Managerial Accounting)</p> <p>GM8112 นโยบายธุรกิจ และการจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Business Policy and Strategic Management)</p> <p>GM8113 การจัดการการเงินขั้นสูง 3(3-0-6) (Advanced Financial Management)</p> <p>GM8201 การวิจัยธุรกิจ 3(3-0-6) (Business Research)</p> <p>HR8101 การจัดการทรัพยากรมนุษย์และพฤติกรรมในองค์กร 3(3-0-6) (Human Resource Management and Organization Behavior)</p> <p>MK8102 การจัดการการตลาด 3(3-0-6) (Marketing Management)</p>	<p style="text-align: center;">หมวดวิชาบังคับ</p> <p>AC8102 การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6) (Accounting and Financial Management for Decision Making)</p> <p>GM8114 นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Management Innovation)</p> <p>GM8209 การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ 3(3-0-6) (Applied Research in Business)</p> <p>HR8102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Human Resource Management)</p> <p>MB5208 นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินงาน 3(3-0-6) (Production Innovation and Operation Management)</p>	<p>ปรับโครงสร้างกลุ่มหมวดบังคับให้เป็นไปตาม 5 สาขาหลักของการบริหารธุรกิจ ได้แก่ บัญชีและการเงิน การจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การผลิต และการตลาด เพื่อให้นักศึกษาเป็นการสร้างความเชี่ยวชาญ พัฒนาทักษะในการบริหารธุรกิจมากขึ้น อีกทั้งเป็นการพัฒนาสมรรถนะเป็นผู้ประกอบการอย่างรอบด้านตามอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			MK8111 การจัดการการตลาดสมัยใหม่ 3(3-0-6) (Modern Marketing Management)	และเป็นการปรับปรุงเป็น ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
10	คำอธิบาย รายวิชา รายวิชา และ วิชาที่เพิ่มเติม		<p>เพิ่มรายวิชาใหม่ 6 รายวิชาได้แก่</p> <p>AC8102 การจัดการทางการบัญชีและการเงินเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6) (Accounting and Financial Management for Decision Making)</p> <p>หลักการและระบบการบริหารจัดการบัญชีและการเงิน ที่มีอยู่ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต รวมไปถึงการประยุกต์ใช้ การจัดการทางบัญชีเพื่อจัดการทรัพยากรภายในองค์กร และ ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำระบบสารสนเทศทางบัญชีมา ใช้ในองค์กร การจัดการการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การ จัดหาเงินทุนระยะยาว งบประมาณเงินทุน การเงินและการลงทุน ระหว่างประเทศ การประเมินผลตอบแทนจากการลงทุนภายใต้ ความเสี่ยง จริยธรรมการจัดการการเงิน และการวิเคราะห์ กรณีศึกษาการจัดการการเงินในสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>เพิ่มเติมรายวิชาบังคับให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงในเชิง นโยบายของประเทศไทย และนานาชาติ อีกทั้งให้ เป็นไปตาม 5 เสาหลักของ การบริหารธุรกิจ โดยการ จัดการเรียนการสอนที่เน้น การศึกษาเชิงบูรณาการกับ การ ทำงาน (Work- Integrated Learning : WIL) เพื่อเป็นการสร้าง ความเชี่ยวชาญ พัฒนา ทักษะในการบริหารธุรกิจ มากขึ้น อีกทั้งเป็นการ พัฒนาสมรรถนะเป็น ผู้ประกอบการอย่างรอบ ด้านตามอัตลักษณ์บัณฑิต</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>GM8114 นวัตกรรมจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Management Innovation) แนวคิดของนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม และ นวัตกรรมการจัดการเชิงกลยุทธ์ ขอบเขตของนวัตกรรมการจัดการ เชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอกและภายในของ ธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์องค์การเพื่อสร้างรายได้เปรียบในเชิง การแข่งขันอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานจริยธรรม การใช้กระบวนการ ทางความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมเพื่อการปรับเปลี่ยนธุรกิจใน เชิงรุก และการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p> <p>GM8209 การวิจัยเชิงประยุกต์ทางธุรกิจ 3(3-0-6) (Applied Research in Business) การวางแผนและการออกแบบงานวิจัยเชิงประยุกต์ การ วางกรอบแนวความคิด การตั้งสมมุติฐาน การกำหนดประชากร และตัวอย่าง การเก็บข้อมูล การสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการทดสอบสมมุติฐานโดยใช้เครื่องมือทางสถิติ สรุปผล การอภิปรายผล และการนำผลวิจัยไปใช้แก้ไขและพัฒนา องค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์การดำเนินงานทางธุรกิจ</p>	<p>ของคณะวิทยาการจัดการ และเป็นการปรับปรุงเป็น ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>HR8102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Human Resource Management) หลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เทคนิคและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของกำลังคนในองค์กร กลยุทธ์การขับเคลื่อนองค์กรด้วยทุนมนุษย์อย่างมีจริยธรรม</p> <p>MB5208 นวัตกรรมการผลิตและการจัดการดำเนินงาน 3(3-0-6) (Production Innovation and Operation Management) องค์ประกอบของระบบการผลิตสินค้าและบริการ การดำเนินโครงการขนาดใหญ่ หลักการและวิธีในการจัดการการผลิต กระบวนการและหน้าที่ การเลือกทำเลที่ตั้ง การออกแบบผลิตภัณฑ์ การวางแผนและออกแบบการผลิตและกระบวนการผลิต การสร้างนวัตกรรมการผลิต การกำหนดมาตรฐานการผลิต การจัดการการผลิตเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ การควบคุมการผลิต การควบคุมสินค้าคงคลัง และการวิเคราะห์กรณีศึกษาการบริหารการผลิตในสถานการณปัจจุบัน</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>MK8111 การจัดการการตลาดสมัยใหม่ 3(3-0-6) (Modern Marketing Management) แนวคิดการตลาดยุคใหม่ กลยุทธ์การตลาดทั้งสินค้าและบริการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมตลาดผู้ซื้อและพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การวางแผนการตลาด การปฏิบัติการ การควบคุมกิจกรรมทางการตลาดและการประเมินผลกลยุทธ์ทางการตลาดของธุรกิจ สถานการณ์ปัจจุบัน เน้นการฝึกปฏิบัติพัฒนาแผนการตลาดของธุรกิจท้องถิ่นที่สามารถนำไปประยุกต์ได้จริงอย่างมีจริยธรรม</p>	
			<p>หมวดวิชาเลือก เพิ่มรายวิชาเลือกใหม่ 20 รายวิชา ดังนี้ AC8103 กลยุทธ์ทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6) (Strategic Accounting for Business) การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ทางบัญชี การจัดการภาษีอากรธุรกิจเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ การจัดการข้อมูลการบัญชีของธุรกิจแต่ละประเภทเพื่อใช้ในการตัดสินใจของธุรกิจ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ทางการบัญชี</p>	<p>เพิ่มเติมรายวิชาเลือกใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในเชิงนโยบายของประเทศ ไทย และนานาชาติ โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning : WIL) เพื่อให้ นักศึกษาเป็นการสร้าง</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>AC8104 ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) (Accounting Information System for Business Management) หลักการ แนวคิด ลักษณะและประโยชน์ของระบบสารสนเทศทางการบัญชี การออกแบบระบบบัญชีให้ครอบคลุมถึงระบบการปฏิบัติงาน ระบบการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับกิจการประเภทต่างๆ รวมถึงการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางบัญชีเพื่อใช้ในการจัดการ และการตัดสินใจแก้ไขปัญหาทางธุรกิจอย่างมืออาชีพ</p> <p>GM8115 การบริหารโครงการและการจัดการแผนธุรกิจ 3(3-0-6) (Project and Business Plan Management) การวิเคราะห์ธุรกิจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรมและการวิเคราะห์ตลาด บทสรุปผู้บริหาร องค์ประกอบของแผนธุรกิจ แผนความเสี่ยง การบูรณาการหน้าที่งานทางธุรกิจเพื่อพัฒนาแผนธุรกิจ การบริหารโครงการ การจัดการแผนธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้เพื่อสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ</p>	<p>ความเชี่ยวชาญ พัฒนาทักษะในการบริหารธุรกิจมากขึ้น อีกทั้งเป็นการพัฒนาสมรรถนะเป็นผู้ประกอบการอย่างรอบด้านตามอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ และเป็นการปรับปรุงเป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>GM8116 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ 3(3-0-6) (Entrepreneurship and Startup Business Management) คุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ บทบาทของ ผู้ประกอบการที่มีต่อท้องถิ่น เศรษฐกิจและสังคมโลก บทบาทของ ผู้ประกอบการในการเป็นผู้นำองค์กร การพัฒนาศักยภาพการเป็น ผู้ประกอบการสตาร์ทอัพ ผู้ประกอบการเพื่อสังคม การจัดการ ความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของ ผู้ประกอบการ แนวคิดการสร้างธุรกิจ การพัฒนานวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อการประกอบธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อ สังคมของผู้ประกอบการ กรณีศึกษากลยุทธ์ของธุรกิจขนาด กลางและขนาดย่อม</p> <p>GM8117 การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6) (Creativity and Business Innovation Management) ความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทาง ธุรกิจ ผลกระทบจากความคิดสร้างสรรค์ต่อการเปลี่ยนแปลงของ โลกธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต วิธีการจัดการความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการเกิดความคิดสร้างสรรค์โดยใช้เทคนิคการจัดการที่</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>เหมาะสม การพัฒนาโมเดลทางธุรกิจและโครงสร้างขององค์กรอย่างสร้างสรรค์ และการวิเคราะห์กรณีศึกษาและศึกษาตัวอย่างขององค์กรที่มีการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมในการดำเนินงานธุรกิจ</p> <p>GM8210 การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Cost Management) หลักการจัดการต้นทุนทางธุรกิจ ความสำคัญของต้นทุนที่มีต่อการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อจัดการจัดการต้นทุน การควบคุมต้นทุนเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ธุรกิจอย่างมีจริยธรรม</p> <p>GM8211 การจัดการห่วงโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Supply Chain Management Strategy) การจัดการห่วงโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหา การจัดการการขนส่ง การออกแบบสินค้า การบริหารการผลิต การกระจายสินค้า และการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประกอบการวางแผนการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารความเสี่ยง การจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>เชิงกลยุทธ์เพื่อความได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p> <p>GM8212 กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก 3(3-0-6) (Local and Global Business Strategy) กลยุทธ์ธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการคัดเลือกประเทศเพื่อเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การค้าในเขตเศรษฐกิจพิเศษและการค้าชายแดน การจัดการหน้าที่ต่างๆ ในองค์กร การจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การตลาด การเงิน จริยธรรมในธุรกิจระดับท้องถิ่นและระดับโลก และการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p> <p>GM8213 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6) (The King's Philosophy for Sustainable Economics) หลักการและแนวคิด การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาในการพัฒนาธุรกิจ การสร้างรากฐานทางธุรกิจบนพื้นฐานความซื่อสัตย์ การเชื่อมโยงระหว่างการค้าเงินธุรกิจและศาสตร์พระราชาบนหลักการเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนาเพื่อสร้างความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>GM8214 สัมมนาสถานการณ์การค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ 3(3-0-6) (Seminar on Border Trade and Special Economic Zone) สถานการณ์และนโยบายการค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การค้าชายแดน กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจการค้าชายแดนและผู้ประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ เน้นการสัมมนา วิเคราะห์กรณีศึกษา การศึกษาดูงานและเรียนรู้สถานการณ์จากผู้ประกอบการจริงในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ</p> <p>GM8215 สัมมนาประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันทางธุรกิจ 3(3-0-6) (Seminar in Business Current Issues) การวิเคราะห์ประเด็นทางธุรกิจที่ทันสมัยและน่าสนใจ การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจทางด้านธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ การนำทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาทั้งในท้องถิ่น และระดับประเทศ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางธุรกิจ การทำงานร่วมกันเป็นทีม และการเปิดโอกาสแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางธุรกิจ</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>GM8218 การจำลองสถานการณ์การจัดการธุรกิจในภาวะวิกฤต 3(3-0-6) (Simulation in Business Crisis Management) หลักการและสภาวะที่ก่อให้เกิดวิกฤตและความเสี่ยงใน ธุรกิจองค์กร ลักษณะและรูปแบบของวิกฤตทางธุรกิจ โอกาสที่จะ เกิดความวิกฤต ผลกระทบของวิกฤตต่อการจัดการองค์กร การวัด และประเมินมูลค่าความวิกฤต วิกฤตการดำเนินงาน การเงิน กระบวนการ การจำลองสถานการณ์การจัดการธุรกิจในภาวะ วิกฤต เทคนิคและเครื่องมือในการจัดการวิกฤต จริยธรรมของ ผู้บริหารและธรรมาภิบาลในการจัดการวิกฤต</p> <p>HR8103 ภาวะผู้นำอนาคตและการจัดการทีมงาน 3(3-0-6) (Future Leadership and Team Management) หลักการและประเภทของผู้นำ ลักษณะภาวะผู้นำ คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำในการบริหารองค์กร การ พัฒนาภาวะผู้นำ การสร้างวิสัยทัศน์ การนำผู้ตามที่แตกต่างกันใน สถานการณ์ต่างๆ กันรวมทั้งภาวะวิกฤติ การสร้างระบบที่ดีใน องค์กร การสร้างคุณค่าร่วมและจัดการวัฒนธรรมองค์กร ภาวะ ผู้นำในยุคการเปลี่ยนแปลงในโลกอนาคต การสร้างและการพัฒนา ทีมงานให้มีประสิทธิภาพ มีความสุขในการทำงาน การสร้างความ ผูกพัน</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>HR8104 การวางแผนและจัดการทุนมนุษย์ 3(3-0-6) (Human Capital Planning and Management) ความสำคัญของทุนมนุษย์ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การจัดการทุนมนุษย์ การใช้เทคนิคต่างๆ การประเมินผล การกำหนดกลยุทธ์ด้านต่างๆ ทางทรัพยากรมนุษย์ การสร้างและการพัฒนาทุนมนุษย์ในองค์กร การพัฒนาองค์กรและการบริหารผลการปฏิบัติงานความสามารถของมนุษย์ และการบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่</p> <p>HR8201 การจัดการความขัดแย้ง 3(3-0-6) (Conflict Management) หลักการและแนวคิด ความขัดแย้ง ตัวแบบของความขัดแย้ง แหล่งที่มาของความขัดแย้งในระดับกลุ่มและระดับองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างความขัดแย้งและประสิทธิผลขององค์กร กลยุทธ์การจัดการความขัดแย้งในองค์กรและการดำเนินการ ความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการความขัดแย้งที่มีประสิทธิภาพและล้มเหลวในองค์กรธุรกิจ</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>MB5206 การจัดการการเงินร่วมสมัย 3(3-0-6) (Contemporary Financial Management) หลักการจัดการทางการเงินร่วมสมัย ทฤษฎีตัวแทน การประเมินมูลค่าทางการเงิน การเงินเพื่อธุรกรรมทางการค้า เครื่องมือทางการเงินสำหรับการจัดการความเสี่ยง การติดต่อสื่อสารทางการเงิน ธรรมชาติของทางการเงิน วิวัฒนาการของการจัดการการเงิน การวิเคราะห์ปัญหาทางการเงินและกรณีศึกษาปรากฏการณ์ทางการเงินที่สำคัญของโลก</p> <p>MB5207 การจัดการการเงินยุคดิจิทัล 3(3-0-6) (Digital Financial Management) หลักการจัดการทางการเงิน วิเคราะห์สถานการณ์การปรับตัวของอุตสาหกรรมการเงิน โครงสร้างพื้นฐานทางการเงิน การขยายตัวของเทคโนโลยีทางการเงิน ระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ e-Payment การส่งเสริมและพัฒนาเพื่อสนับสนุนเป้าหมายของเศรษฐกิจดิจิทัลทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ผลของการจัดการการเงินดิจิทัล</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			<p>MK8109 การสร้างคุณค่าและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ 3(3-0-6) (Value Creation and Product Innovation) แนวคิดการสร้างคุณค่าและนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ การพัฒนานวัตกรรม การกำหนดคุณสมบัติ การพัฒนาตราสินค้า การเพิ่มคุณค่าสินค้าต่อผู้บริโภค การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การวาง ตำแหน่งสินค้า การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาด การวิเคราะห์ สถานการณ์การแข่งขันทางการตลาด กรณีศึกษานวัตกรรมที่ ประสบความสำเร็จในการสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์</p> <p>MK8110 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาด ยุคดิจิทัล 3(3-0-6) (E-Commerce Management and Digital Marketing) การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หลักการตลาดดิจิทัล การประยุกต์หลักการตลาดสำหรับธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ใน สังคมดิจิทัล การใช้สื่อดิจิทัลในฐานะที่เป็นช่องทางการจัดจำหน่าย และช่องทางการตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์โอกาสทาง การตลาด ที่ใช้สื่อดิจิทัลในฐานะที่เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร แบบสองทาง พฤติกรรมของผู้บริโภคในการรับรู้และใช้สื่อดิจิทัล การกำหนดกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			MK8219 การจัดการแบรนด์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Branding Management) การจัดการแบรนด์ ความสัมพันธ์ระหว่างแบรนด์กับ ปัจจัยทางการตลาด องค์ประกอบของการสร้างแบรนด์ อิทธิพล ของแบรนด์ที่มีต่อพฤติกรรมผู้บริโภค การตัดสินใจของผู้บริโภค กล ยุทธ์การใช้ แบรนด์เพื่อการตลาด การสื่อสารทางการตลาด การ สร้างสรรค์แบรนด์ใหม่ การพัฒนาแบรนด์สำหรับสินค้าเดิมให้ ร่วมสมัย การประเมินคุณค่าแบรนด์กับและประสิทธิภาพของ แบรนด์	
		AC8203 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน 3(3-0-6) (Internal Control and Auditing) ศึกษาถึงแนวคิด วัตถุประสงค์ และองค์ประกอบของ การควบคุมภายในการออกแบบระบบการควบคุมภายใน การ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยง ศึกษาถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน มาตรฐานและกฎบัตรการ ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ เทคนิคการตรวจสอบ กระบวนการตรวจสอบ และการเขียนรายงานการตรวจสอบ	<p style="text-align: center;">รายวิชาเลือกที่ปรับปรุง</p> AC8203 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน 3(3-0-6) (Internal Control and Auditing) แนวคิด วัตถุประสงค์ และองค์ประกอบของการควบคุม ภายในการออกแบบระบบการควบคุมภายใน การประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในการ ประเมินความเสี่ยง ศึกษาถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน มาตรฐานและกฎบัตรการ ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ เทคนิคการตรวจสอบ กระบวนการตรวจสอบ และการเขียนรายงานการตรวจสอบ	ปรับปรุงเนื้อหาวิชา เลือกใหม่โดยการจัดการ เรียน การสอน ที่ เน้น การศึกษาเชิงบูรณาการกับ การทำงาน (Work- Integrated Learning : WIL) เพื่อให้นักศึกษาเป็น สร้างความเชี่ยวชาญ พัฒนาทักษะในการ บริหารธุรกิจมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการพัฒนาสมรรถนะ เป็นผู้ประกอบการอย่าง

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		<p>GM8203 สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Seminar in SMEs) 3(3-0-6)</p> <p>ศึกษาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์สถานการณ์และการวางแผนธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์วิจารณ์ปัญหา แนวทางเลือกในการแก้ปัญหา การจัดการและการใช้กลยุทธ์ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลวที่เป็นปัจจุบันและเกิดขึ้นจริง เพื่อตัดสินใจในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>GM8205 การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>(Logistics Management for International Business)</p> <p>ศึกษาประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์ทั้งในด้านนโยบาย และการดำเนินงานโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์และการแก้ปัญหาต่างๆ ของธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ และนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>GM8216 สัมมนาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (3-0-6)</p> <p>(Seminar in Small and Medium Enterprises Management)</p> <p>การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์สถานการณ์และการวางแผนธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์วิจารณ์ปัญหา แนวทางเลือกในการแก้ปัญหา การจัดการและการใช้กลยุทธ์ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลวที่เป็นปัจจุบันและเกิดขึ้นจริง เพื่อตัดสินใจในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>GM8205 การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>(Logistics Management for International Business)</p> <p>หลักการของโลจิสติกส์ การจัดการโลจิสติกส์ทั้งในด้านนโยบาย และการดำเนินงานโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์และการแก้ปัญหาต่างๆ ของธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ และนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>รอบด้านตามอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ และเป็นการปรับปรุงเป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		<p>GM8206 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตัดสินใจ 3(3-0-6) (Decision and Risk Analysis) พัฒนาทักษะและความเข้าใจในกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจตลอดจนเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ ส่วนต้นของวิชาจะเน้นในการประเมินผลดี/เสีย จากการตัดสินใจที่มีค่านึงถึงผลที่จะได้รับ สิ่งลงทุนไปตลอดจนความเสี่ยงที่ต้องเผชิญ การตัดสินใจท่ามกลางความไม่แน่นอน อีกทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่ขาดแคลนเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ส่วนท้ายของวิชา จะทำการวิเคราะห์การตัดสินใจโดยใช้หลักสถิติจากการ ถอดรหัสข้อมูล การทดสอบสมมติฐานและการสร้างโมเดลเพื่ออธิบายและพยากรณ์</p> <p>GM8207 ความเป็นผู้ประกอบการในองค์กร 3(3-0-6) (Corporate Entrepreneurship) ศึกษารูปแบบของความเป็นผู้ประกอบการในองค์การ ผู้ประกอบการในภาครัฐจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ความเป็นผู้ประกอบการการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรของผู้ประกอบการผู้ประกอบการเพื่อสังคม การควบคุมและประเมินผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ</p>	<p>GM8206 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตัดสินใจ 3(3-0-6) (Decision Making and Risk Analysis) หลักการและการวิเคราะห์ความเสี่ยง กระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์การตัดสินใจโดยใช้หลักสถิติ การทดสอบสมมติฐานและการสร้างโมเดลเพื่ออธิบายและพยากรณ์ ความเสี่ยงทางธุรกิจเผชิญ การตัดสินใจท่ามกลางความไม่แน่นอน อีกทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่ขาดแคลนเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร การวิเคราะห์การตัดสินใจโดยใช้หลักสถิติ การทดสอบสมมติฐานและการสร้างโมเดลเพื่ออธิบายและพยากรณ์</p> <p>GM8217 ความเป็นผู้ประกอบการองค์กร 3(3-0-6) (Corporate Entrepreneurship) แนวคิดของความเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบของความเป็นผู้ประกอบการในองค์กรผู้ประกอบการในภาครัฐ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ความเป็นผู้ประกอบการ กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรของผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการเพื่อสังคม การควบคุมและประเมินผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		<p>MB5201 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6) (International Financial Management) ศึกษาระบบการเงิน และการดำเนินงานการเงินของสถาบันที่ประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน นโยบายทางการเงินระหว่างทฤษฎีและเทคนิคในการบริหารโครงสร้างต้นทุนเงินทุน รวมทั้งการกู้ยืมในตลาดการเงินภายใต้สภาพการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษี กฎหมาย และนโยบายของรัฐในแต่ละประเทศและกลุ่มประเทศ รวมทั้งการจัดการสินทรัพย์และหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>MB5202 นโยบายและการวิเคราะห์การลงทุน 3(3-0-6) (Policy and Investment Analysis) ศึกษาการวางแผนการลงทุน นโยบายการลงทุน การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การวิเคราะห์และการตัดสินใจเพื่อการลงทุน วิเคราะห์และจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ การลดความเสี่ยงจากการลงทุน นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนของธุรกิจในประเทศไทยรวมทั้งในกลุ่มประเทศอาเซียน</p>	<p>MB5201 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6) (International Financial Management) แนวคิดทางการเงิน ระบบการเงิน และการดำเนินงานการเงินของสถาบันที่ประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน นโยบายทางการเงินระหว่างทฤษฎีและเทคนิคในการบริหารโครงสร้างต้นทุนเงินทุน การกู้ยืมในตลาดการเงินภายใต้สภาพการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษี กฎหมาย และนโยบายของรัฐในแต่ละประเทศและกลุ่มประเทศ รวมทั้งการจัดการสินทรัพย์และหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>MB5202 นโยบายและการวิเคราะห์การลงทุน 3(3-0-6) (Policy and Investment Analysis) การวางแผนการลงทุน นโยบายการลงทุน การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การวิเคราะห์และการตัดสินใจเพื่อการลงทุน วิเคราะห์และจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ การลดความเสี่ยงจากการลงทุน นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนของธุรกิจในประเทศไทยรวมทั้งในกลุ่มประเทศอาเซียน</p>	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		MK8202 กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(3-0-6) (Strategic Marketing for SMEs) ศึกษาถึงการพัฒนาและการนำกลยุทธ์ และแผนทางการตลาดไปใช้ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งมีหัวข้อในการกำหนดกลยุทธ์ การเลือกใช้และนำไปปฏิบัติ กลยุทธ์และโครงสร้างทางผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่ายและการส่งเสริมทางการตลาด ศึกษากรณีศึกษาเพื่อให้เข้าใจถึงปัญหาและการวิเคราะห์ทางแก้ไขในเชิงปฏิบัติ และการปรับทิศทางกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ทุกขณะ	MK8220 กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(3-0-6) (Strategic Marketing for Small and Medium Enterprises) การพัฒนากลยุทธ์การตลาด การจัดทำแผนทางการตลาด การสื่อสารการตลาดสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การใช้กรณีศึกษาเพื่อให้เข้าใจถึงปัญหาและการวิเคราะห์ทางแก้ไขในเชิงปฏิบัติ และการปรับทิศทางกลยุทธ์และการสื่อสารการตลาดให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ	
		TH5900 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต (Thesis) ศึกษาค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มวิชาที่เลือก โดยจัดทำออกมาในลักษณะเอกสารทางวิชาการระดับสูง มีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบหัวข้อเรื่องและตัวเล่มวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	TH5900 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต (Thesis) ศึกษาวิจัยในปัญหาเฉพาะทางบริหารธุรกิจที่ผู้เรียนสนใจ ที่จะทำให้เพิ่มพูนองค์ความรู้ทางบริหารธุรกิจ มีการออกแบบการวิจัยตามระเบียบวิธีที่ถูกต้อง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขียนและนำเสนอผลการศึกษาวิทยานิพนธ์ได้อย่างครบถ้วนและมีจริยธรรม รวมทั้งเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการที่มีมาตรฐาน	

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
		IS6900 การศึกษาอิสระ 3 หน่วยกิต (Independent Study) ศึกษาค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มวิชาที่เลือกในประเด็นที่น่าสนใจอยู่ในรูปแบบรายงานขนาดยาว อาจใช้ระเบียบวิธีวิจัยหรือการวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อค้นคว้าคำตอบ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบหัวข้อเรื่องและตัวเล่มโดยคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ	IS6900 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต (Independent Study) ศึกษาค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับประเด็นทางธุรกิจที่น่าสนใจ โดยจัดทำอยู่ในรูปแบบรายงานขนาดยาว อาจใช้ระเบียบวิธีวิจัยหรือการวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อค้นคว้าคำตอบ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบหัวข้อเรื่องและตัวเล่มโดยคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ	
11	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. นางสาวสุธีรา อะทะวงษา* บธ.ด. (บริหารธุรกิจ) 2. นางสาวพิรญา ชีนวนงศ์* กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ) 3. นายณัฐกิตติ์ เฮงตระกูล บธ.ม. (บริหารการตลาด) 4. นางสาวปวีณา ลีตระกูล* ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์) 5. นางสาวสุทธิพร เปี่ยมสุวรรณกิจ ศ.ด. (เศรษฐศาสตร์) หมายเหตุ *อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. นางสาวสุธีรา อะทะวงษา* บธ.ด. (บริหารธุรกิจ) 2. นายณัฐกิตติ์ เฮงตระกูล* บธ.ม. (บริหารการตลาด) 3. นางสาวพิรญา ชีนวนงศ์* กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ) 4. นางสาวปวีณา ลีตระกูล ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์) 5. นางสาวสุทธิพร เปี่ยมสุวรรณกิจ ศ.ด. (เศรษฐศาสตร์) 6. นางสาวนงนุช กันระชัย บธ.ด. (บริหารธุรกิจ) 7. นายเฉลิมชัย คำแสน ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การพัฒนาภูมิภาค) 8. นางสาวสุภัทณี เปี่ยมสุวรรณกิจ ปร.ด. (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจและการเมือง) 9. นางวิรุณศิริ ใจมา M.B.A. (Business Administration)	เนื่องจากอาจารย์หลายท่านสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและได้รับตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

ลำดับ	หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2558	หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2562	เหตุผลในการปรับปรุง
			10. นายกษิติศ ใจผาวัง บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) 11. นางสาวเบญจวรรณ เบญจกรณ์ รป.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	
12	แผนที่การกระจายรายวิชา (Curriculum Mapping)	การดำเนินการจัดทำโดยเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ.2552	การดำเนินการจัดทำโดยเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ.2552	มีการจัดทำเพิ่มเติมในส่วน of รายวิชาใหม่

